

## **Mesa Negociadora dia 25 de juny de 2012**

Mesa Negociadora que tindrà lloc **el proper dia 25 de juny (dilluns), a les 9,00 hores, a la Sala de Juntes del nivell 3 de l'Edifici del Rectorat**, per a tractar el següent,

### **ORDRE DEL DIA**

- 1) Aprovació, si escau, de l'Acta de la sessió anterior.
- 2) Modificació del document de plantilla per tal d'adaptar-lo a les noves dedicacions docents.
- 3) Modificació de l'annex de la RLT de professorat, per tal d'adaptar-lo a les noves dedicacions docents.
- 4) Modificacions dels contractes del professorat contractat doctor i col.laborador.
- 5) Modificació de les retribucions del professorat emèrit.
- 6) Modificació 2/2012 de la RLT.
- 7) Composició de les comissions de selecció dels processos selectius.
- 8) Comissions de provisió de llocs de treball.
- 9) Aprovació, si escau, de la convocatòria d'Ajuda Social 2009
- 10) Torn obert de paraules.

## **ACTA 05/06/12**

### **ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA MESA NEGOCIADORA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA**

Dia i hora de la reunió: dia 5 de juny de 2012, a les 9 hores.

Lloc: Sala de Juntes Nivell 3 Rectorat

#### **Assistents**

##### **Per la Universitat**

President: Máximo Ferrando Bolado,  
Vicerector d'Economia  
M. Vicenta Escrivà, Vicerectora  
d'Organització Acadèmica i Prof.  
Joan Oltra Vidal, Gerent  
L. Enrique Nores Torres, Vicesecretari  
General  
José Ramírez Martínez,  
Vicegerent de RR HH i Org. Admva.  
Teresa Bondia Alberola, Cap Servei  
RR HH (PDI)  
Francisco Falcó Moreno, T.S.G.

##### **Seccions sindicals**

Héctor Monterde i Bosch (STEPV-IV)  
Hang Ferrer Mora (STEPV-IV)  
Mati Sancho Fombuena (STEPV-IV)  
Consolación Adame Sánchez (STEPV-IV)  
M<sup>a</sup> Isabel Belda Ferrer (CCOO)  
Fernando Casanova Valle (CCOO)  
Amat Sánchez (CCOO)  
Carlos Celda Muñoz (UGT)  
José L. Ulizarna García (UGT)  
M<sup>a</sup> José Monteagudo (UGT)  
Rosa Peris Sanchís (UGT)  
Joan Carles Bernad i Garcia (CGT)  
Agustín Díez Castillo (CGT)  
Lucía Gómez Sánchez (CGT)  
Daniel Sánchez Zuriaga (CGT)

##### **Ordre del dia**

- 1.- Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior.**
- 2.- Procediment i criteris per a la pròrroga dels contractes del professorat associat a temps parcial.**
- 3.- Criteris per a l'aplicació del Reial Decret-Llei 14/2012 de 20 d'abril, de mesures urgents de racionalització de la despesa pública en l'àmbit educatiu.**
- 4.- Torn obert de paraules.**

## **1.- Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior.**

El President obre la sessió, sotmet a aprovació l'acta anterior i la possible inserció d'esmenes. CCOO fa una esmena al punt 2 de l'acta anterior, afegint-hi a la seua intervenció: " ...i el seu desacord de que no es mantinga el programa d'estabilització d'associats".

S'aprova l'acta per unanimitat

La Secció de CCOO sol·licita la modificació de l'ordre dels punts a tractar i la no conveniència de Mesa extraordinària. Respon el President assenyalant que la convocatòria de Mesa extraordinària tingué lloc a petició de la part sindical. S'acorda el canvi d'ordre dels punts. L'ordre de les reunions tindrà lloc amb la següent seqüència:

- Mesa negociadora ordinària 05-06-12, que es farà en dues sessions.
- Nova reunió del comitè de vaga peral 8 de juny.
- Criteris de contractació del professorat associat (Mesa Negociadora continuació 05-06-12).

## **3.- Criteris per a l'aplicació del Reial Decret-Llei 14/2012 de 20 d'abril, de mesures urgents de racionalització de la despesa pública en l'àmbit educatiu.**

La Vicerectora d'Organització Acadèmica i Professorat informa de les reunions hagudes als diferents campus de la Universitat, manifesta que el Decret-Llei s'ha d'aplicar i del que s'hi desprèn un límit legal i un econòmic. La proposta institucional s'ha configurat des d'un estudi de les necessitats i les possibilitats, afegint allò recollit en les reunions de campus.

S'obre un torn de paraules, amb la intervenció de les seccions sindicals, que dona lloc a un ampli debat al voltant de la proposta que, després de nombroses intervencions i diferents recessos de consulta, culmina amb la votació favorable per unanimitat del text consensuat que s'adjunta a aquesta acta com a Annex I.

La disposició continguda en l'apartat A) 3 d'aqueix document, sobre la dedicació docent que mantindran les persones que accedisquen a places de professorat contractat doctor, col·laborador o titular d'universitat durant el primer any comptador des de l'accés a la plaça, es justifica en que les dites persones no han pogut sotmetre a avaluació la seua activitat investigadora abans d'accedir a les dites places.

S'alça la sessió a les 16 h.

## **ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA MESA NEGOCIADORA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA (continuació en 2<sup>a</sup> reunió).**

Dia i hora de la reunió: dia 13 de juny de 2012 a les 9,30 h.

Lloc: Sala de professors de la Facultat de Medicina, nivell 1.

### ***Assistents***

#### **Per la Universitat**

President: Máximo Ferrando Bolado, Vicerector d'Economia  
M. Vicenta Escrivà, Vicerectora d'Organització Acadèmica i Prof.  
Joan Oltra Vidal, Gerent  
José Ramírez Martínez,  
Vicegerent de RR HH i Org. Admva.  
Teresa Bondia Alberola, Cap Servei  
RR HH (PDI)  
Francisco Falcó Moreno, T.S.G.

#### **Seccions sindicals**

Ferran Suay(STEPV-IV)  
Anacleto Pons (STEPV-IV)  
Consolación Adame Sánchez (STEPV-IV)  
M<sup>a</sup> Isabel Belda Ferrer (CCOO)  
Fernando Casanova Valle (CCOO)  
Amat Sánchez (CCOO)  
Carlos Celda Muñoz (UGT)  
José L. Ulizarna García (UGT)  
Joan Carles Bernad i Garcia (CGT)  
Agustín Díez Castillo (CGT)  
Daniel Sánchez Zuriaga (CGT)

### **2.- Procediment i criteris per a la pròrroga dels contractes del professorat associat a temps parcial.**

La Vicerectora d'Organització Acadèmica i Professorat obre la sessió, assenyalant que en la Comissió de Professorat es va acordar enviar als departaments els criteris que estan plasmats en el document de proposta.

S'obre un torn d'intervencions on s'intercanvien distints aspectes de la negociació, de cara a establir els criteris, els quals resulten materialitzats al

document que s'adjunta com a Annex II, després de produir-se la votació favorable per unanimitat de totes les seccions sindicals.

El President alça la sessió a les 11 h.

# ANNEX I

## CRITERIS PER A L'APLICACIÓ DEL REIAL DECRET LLEI 14/2012, DE 20 D'ABRIL, DE MESURES URGENTS DE RACIONALITZACIÓ DE LA DESPESA PÚBLICA EN L'ÀMBIT EDUCATIU. MESURES COMPLEMENTÀRIES.

### **A) CÒMPUT DE SEXENNIS ALS EFECTES DEL QUE DISPOSA L'ARTICLE 68.2 DE LA LOU**

Als efectes d'allò previst en l'article 68.2 de la LOU per a determinar el règim de dedicació a l'activitat docent del professorat funcionari en règim de dedicació a temps complet, es tindran en compte les següents regles:

1.- El nombre d'avaluacions positives a que es refereix la lletra a) de l'esmentat article es considerarà computant el nombre de sexennis obtinguts correlativament, amb independència dels períodes entremetjats que puguin haver-hi sense avaluació.

2.- S'entendrà que l'avaluació més recent ha estat superada en els darrers sis anys quan el reconeixement del sexenni s'haja produït dins del dit període, independentment dels anys que hagen estat objecte d'avaluació.

Per a evitar perjudicar el professorat que tinga en tràmit el reconeixement d'un sexenni investigador, es consideraran com a avaluacions vives les efectuades en els sis anys anteriors a l'any en curs i s'aplicarà al professorat el règim de dedicació docent que li correspondria si li fora reconegut el període investigador presentat i pendent d'avaluació per la CNAI. Si abans de l'inici del curs acadèmic la CNAI notifiqués a la Universitat els sexennis resolts en la darrera convocatòria, es revisarà la dedicació docent del professorat i s'ajustarà a la que corresponga d'acord amb el sentit de les dites resolucions.

3.- Les persones que accedixquen a places de professorat contractat doctor, col·laborador o titular d'universitat tindran una dedicació docent de 240 hores durant el primer any comptador des de l'accés a la plaça. En l'any següent es revisarà la seua dedicació conforme amb allò previst en l'apartat A) 1 i 2 d'aquest document.

4.- El professorat que haja gaudit del permís per maternitat o adopció, permís per acumulació de la reducció per lactància així com de períodes d'excedència per cura de fills des de l'1 de gener de 2006 gaudirà d'un any de moratòria (per al conjunt de les llicències) en l'aplicació del criteri del sexenni viu, durant el qual mantindrà la dedicació en 240 hores.

### **B) MODIFICACIONS INTRODUÏDES EN EL DOCUMENT "CRITERIS PER ATENDRE LES SITUACIONS CONJUNTURALS DE PLANTILLA DURANT EL CURS ACADÈMIC 2012/2013 I CRITERIS DE REDUCCIÓ DE LA DOCÈNCIA"**

#### **"3.1) REDUCCIÓ DE DOCÈNCIA PER A AFAVORIR L'ACTIVITAT INVESTIGADORA DEL PROFESSORAT I LA DOCÈNCIA DE QUALITAT**

Es reconeixerà una reducció docent de 30 hores al professorat que tinga una dedicació docent de 320 hores anuals conforme a les disposicions de l'article 68.2 de la LOU. Aquesta reducció té la finalitat de facilitar i afavorir la qualitat de la docència i la investigació.

Aquesta mesura d'incentivació es revisarà cada tres anys tenint en compte la productivitat científica del professorat i la qualitat de la docència avaluada. Es considerarà justificat el incentiu i, en

conseqüència, podrà mantenir-se dins de les disponibilitats pressupostàries, si la puntuació aconseguida durant aquest període en la memòria anual d'investigació de la Universitat de València suma almenys 15 punts o compleix altres criteris que s'establisquen per a l'avaluació de la qualitat docent". La primera revisió s'efectuarà per a ser aplicada en el curs 2015/2016.

### **C) DOTACIÓ DE LES PLACES D'INCIDÈNCIES D'INICI DE CURS QUE SIGUEN NECESSÀRIES PER A ATENDRE LES NECESSITATS DOCENTS DERIVADES DE L'APROVACIÓ DE L'OFERTA DE CURS ACADÈMIC 2012/2013 I DELS CANVIS EN LA DEDICACIÓ DOCENT IMPOSATS PEL RDL 14/2012, DE 20 D'ABRIL**

Es dotaran les places per incidències de començament de curs que siguen necessàries en les àrees de coneixement amb dèficit de recursos docents en la modalitat de professorat associat de 3 + 3 hores de dedicació setmanal, a fi d'afavorir el manteniment de la contractació del professorat associat de les àrees afectades. A aquest efecte, serà preferent la pròrroga dels contractes vigents a la convocatòria de concursos per a la provisió de places.

### **D) INCIDÈNCIA EN LA DEDICACIÓ DOCENT DEL PROFESSORAT CONTRACTAT LABORAL**

El professorat en règim de contractació laboral a la Universitat de València té la dedicació a la docència prevista en el Document de Plantilla del Personal Docent i Investigador (ACGUV 54/2011) i en l'Annex de la Relació de Llocs de Treball publicat en el DOCV núm. 6677, de 23/12/2011, documents ambdós aprovats per la Comissió de Professorat, la Mesa Negociadora i el Consell de Govern de la Universitat de València. En ells es pren com a referència per a la fixació de la càrrega docent del professorat contractat amb dedicació a temps complet les 220 hores anuals que s'atribueixen al professorat funcionari amb el mateix règim de dedicació, i, més concretament, es fixa la càrrega docent del professorat contractat doctor en la mateixa atribuïda al Titular d'Universitat i la del professorat col·laborador en la establerta per al Titular d'Escola Universitària.

Atenent que el marc normatiu ha canviat per al professorat funcionari establint-se legalment les dedicacions a l'activitat docent previstes en l'article 68.2 de la LOU i sent clara en els documents abans esmentats la voluntat d'equiparar les dedicacions del personal docent i investigador a temps complet de la Universitat de València, amb independència del seu règim funcional o laboral, s'haurien de modificar tant el Document de Plantilla del PDI com l'annex de la RLT per a aplicar al professorat contractat doctor i al col·laborador els mateixos criteris sobre dedicació a l'activitat docent que s'apliquen actualment al professorat titular d'universitat i al titular d'escola universitària, respectivament, tenint en compte que ambdós col·lectius poden accedir al reconeixement de l'activitat investigadora realitzada, conforme al conveni signat entre la CNAI i la Universitat de València.

Quant al professorat ajudant doctor, amb el nou marc de referència tindrà una dedicació a l'activitat docent de 240 hores anuals, atenent el seu caràcter de professorat en formació i sense possibilitat legal d'accedir al reconeixement de la seua activitat investigadora en els termes previstos per al personal funcionari en el Decret 1086/1989, de 28 d'agost, sobre retribucions del professorat universitari.

El professorat ajudant es mantindrà en el màxim de 60 hores de col·laboració docent previst en la LOU.

El professorat associat tindrà la dedicació setmanal docent i de tutories que establisca el seu contracte, dins de les possibilitats previstes en la LOU. La seua dedicació docent anual serà la que resulte de multiplicar per trenta setmanes el nombre d'hores de docència setmanals.

Les anterior disposicions, referents al professorat contractat, en tot cas s'adequaran a allò que pugui regular el Govern Valencià en ús de la seua competència.

---

---

TEXT APROVAT PER LA MESA NEGOCIADORA DE DATA 5/6/12



# ANNEX II

## **PROCEDIMENT I CRITERIS PER A LA PRÒRROGA DELS CONTRACTES DEL PROFESSORAT ASSOCIAT A TEMPS PARCIAL**

Primer.- La pròrroga dels contractes del professorat associat a temps parcial es formalitzarà a proposta dels departaments justificada en les necessitats docents.

Segon.- Per a proposar la pròrroga s'hauran de donar, necessàriament, les següents condicions en el professorat:

- Adequació entre l'experiència professional i docent i la matèria o matèries a impartir.
- Titulació requerida, si escau, i/o capacítació lingüística necessària per la docència a impartir.
- Quan s'haja d'impartir la docència a Ontinyent o a altres seus situades fora dels campus de la Universitat de València, tindrà prioritat la pròrroga del contracte de la persona que haja estat seleccionada per a impartir la docència en eixa seu, sempre que es donen les condicions expressades en els anteriors apartats.

Tercer.- Si cal ordenar el professorat que compleix amb els requisits anteriors, els departaments tindran en compte els següents criteris i seguiran l'ordre de prioritat que s'indica:

- 1) Antiguitat com a professorat associat a temps parcial en l'àrea de coneixement a la que pertany la plaça. S'entendrà per antiguitat la totalitat dels serveis prestats amb aqueixa figura contractual i àrea a la Universitat de València.
- 2) Haver complit les obligacions docents i tutorial, la qual cosa es justificarà amb l'informe motivat del departament.

Quart.- La proposta de pròrroga del contracte haurà de ser aprovada pel consell de departament, mitjançant acord motivat, llevat que aqueix òrgan hagués delegat expressament l'exercici d'aquesta competència en la junta permanent. En aquest cas, en l'acord de la junta permanent s'expressarà que es pren per delegació del consell.

Cinquè.- Els departaments remetran les seues propostes al Servei de Recursos Humans (PDI) dins del termini que s'obrirà a aquest efecte i que serà comunicat per l'esmentat servei. Les propostes aniran dirigides al Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat, òrgan competent per a la signatura de la pròrroga dels contractes.

Sisè.- La proposta de pròrroga dels contractes del professorat associat assistencial de Ciències de la Salut requerirà, a més, la conformitat de l'hospital o centre de salut en què es trobe la plaça assistencial i la condició de continuar ocupant-la en el mateix servei, unitat o centre de salut previst en la convocatòria del concurs.

Setè. - Si foren precisades posteriors contractacions, atenent les necessitats docents, els departaments faran ús preferentment del mecanisme previst en la Disposició Addicional Primera del Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València, aplicant els requisits i els criteris prioritzats que figuren en aquest document.

TEXT APROVAT PER LA MESA NEGOCIADORA REUNIDA EN DE DATA 13/6/12; PENDENT CONSELL DE GOVERN.

## **PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DEL DOCUMENT DE PLANTILLA DEL PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR, APROVAT PEL CONSELL DE GOVERN D'1 DE MARÇ DE 2011 (ACGUV, A FI D'ADAPTAR-LO A LES PREVISIONS DE L'ARTICLE 68.2 DE LA LOU, MODIFICAT PEL RDL 14/2012, DE 20 D'ABRIL, DE MESURES URGENTS DE RACIONALITZACIÓ DE LA DESPESA PÚBLICA**

### **EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

El Document de Plantilla del Personal Docent i Investigador és el text, amb caràcter reglamentari, on s'estableixen els criteris de determinació de la capacitat docent de les àrees de coneixement.

En l'apartat I.2 s'estableix que, com a regla general, la dedicació a temps complet del professorat funcionari o contractat estable es computarà per l'activitat docent a 220 hores anuals. La seua dedicació a temps parcial, així com la del professorat associat, comprendrà entre 165 i 82,5 hores anuals, en funció de les especialitats del seu contracte o nomenament.

El Reial Decret Llei 14/2012, de 20 d'abril, de Mesures Urgents de Racionalització de la Despesa Pública, aprovat pel Govern de l'Estat i convalidat com a Llei pel Congrés de Diputats, que modifica l'article 68.2 de la LOU, ha establert, amb caràcter de legislació bàsica, noves disposicions sobre la dedicació docent del professorat pertanyent als cossos docents universitaris que obliguen a adaptar les disposicions reglamentàries de les Universitats que afecten a aquesta dedicació. L'esmentada norma diversifica la dedicació docent del professorat funcionari a temps complet en funció del nombre de sexennis reconeguts. Es per això que es justifica la present proposta de modificació del Document de Plantilla del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València, que partia d'una dedicació màxima per al professorat funcionari amb règim de dedicació a temps complet de 220 hores anuals.

Pel que fa al professorat amb règim de contractació laboral, la capacitat docent del qual també està regulada en el Document de Plantilla, fent-se una equiparació del contractat permanent a temps complet –professorat contractat doctor i col·laborador- amb el funcionari a temps complet, és clar que indirectament s'ha de veure afectat pel canvi legislatiu abans esmentat, que obliga al canvi de referències per al personal funcionari. Sent clara i expressa, en aqueix document, aprovat per la Mesa Negociadora i el Consell de Govern, la voluntat de la Universitat de València d'igualar la càrrega docent del professorat funcionari i del contractat laboral a temps complet, es justifica plenament la modificació de les disposicions que fan referència a la dedicació docent d'aquest col·lectiu que comprèn al professorat amb contracte indefinit –contractats doctors i col·laboradors- i al professorat ajudant doctor. Pel que fa a aquest últim col·lectiu, al que es refereix l'apartat I.2.c) del Document de Plantilla, considerant que no té accés al reconeixement de sexennis la dedicació docent es fixa en 240 hores anuals.

Aquestes dedicacions s'estableixen sense perjudici de la regulació de la dedicació docent del professorat contractat laboral que puga establir el Govern Valencià en exercici de les competències que deriven de la LOU, a la que s'haurien d'adaptar.

D'altra banda, cal apreciar que les quantificacions de la dedicació docent que fa el Document de Plantilla en els diversos tipus de professorat parteixen de considerar el curs acadèmic com a període que comprèn 27,5 setmanes lectives, cosa que, amb el transcurs del temps, ha estat superada per la realitat, ja que any rere any s'anticipa el inici del curs acadèmic de forma que la durada del curs s'ha estabilitzat en les universitats de la Comunitat Valenciana entorn a les trenta setmanes lectives. S'aprofita aquesta modificació normativa per a adequar el càlcul de les càrregues docents del professorat funcionari i laboral en règim de dedicació a temps parcial al nombre real de setmanes lectives que componen el curs acadèmic a la Universitat de València. Aquesta adequació afecta també la dedicació docent del professorat amb plaça vinculada pel que fa a les sis hores setmanals, com a màxim, exclusivament docents, durant el període lectiu previstes per la Base 13ª del Reial Decret 1558, 1986, de 28 de juny.

D'acord amb tot això, es proposen les següents modificacions en el Document de Plantilla :

**Apartat I.1.2, quedarà redactat com segueix:**

- a) La dedicació a temps complet del professorat funcionari o contractat estable es computarà per l'activitat docent d'acord amb els criteris previstos en l'article 68.2 de la Llei Orgànica d'Universitats LOU. La seua dedicació a temps parcial, així com la del professorat associat, comprendrà entre 180 i 90 hores anuals, en funció de les especialitats del seu contracte o nomenament.**
- b) Quant el professorat amb plaça vinculada, s'ajustarà a la seua regulació específica, encara que quan tinga dedicació a temps parcial hi haurà una deducció proporcional de la dedicació docent. El professorat associat assistencial es regirà per les seues normes especials, sense perjudici dels criteris aprovats pel Consell de Govern.**
- c) El professorat ajudant tindrà una dedicació docent de 60 hores anuals. La dedicació docent del professorat ajudant doctor serà de 240 hores anuals.**

PENDENT MESA NEGOCIADORA

## **PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DEL DOCUMENT ANNEX A LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DEL PDI DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA PUBLICADA EN EL DOCV NÚM. 6677/23.12.2011**

### **Exposició de Motius**

El Document de Plantilla del Personal Docent i Investigador, aprovat per la Mesa Negociadora de la Universitat de València i pel Consell de Govern d'1 de març de 2011 (ACGUV 54/2011), va equiparar en dedicació docent al professorat contractat laboral permanent a temps complet amb el professorat funcionari amb la mateixa dedicació. Les modificacions en la dedicació docent del professorat funcionari a temps complet que han estat introduïdes en l'article 68.2 de la LOU pel Reial Decret LLei 14/2012, de 20 d'abril, de mesures urgents de racionalització de la despesa pública, convalidat com a llei, justifiquen la reforma de l'esmentat Document de Plantilla per a adaptar-lo a les noves disposicions de la LOU, ja que en el dit document aquesta Universitat va establir el nombre d'hores docents anuals exigibles als diferents tipus i categories de professorat, fent l'equiparació abans esmentada. Tenint en compte aqueixa equiparació, la manca de regulació per la Comunitat Autònoma -a qui la LOU confereix competències de desenrotllament pel que fa al règim del professorat contractat laboral- i la resta de previsions contingudes en el Document de Plantilla del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València, procedeix modificar l'annex a la RLT relatiu al règim de dedicació del professorat contractat laboral, en consonància amb les modificacions també proposades en l'esmentat Document de Plantilla. D'acord amb les seues disposicions, la dedicació docent del professorat ajudant doctor serà de 240 hores anuals, considerant que aquest darrer grup no té accés al reconeixement de sexennis d'investigació .

Les quantificacions de la dedicació docent anual del professorat parteixen de considerar el curs acadèmic com a període que comprèn 30 setmanes lectives, en lloc de les 27,5 setmanes que es computaven anteriorment, atenent que amb el transcurs del temps aqueixa estimació tradicional ha estat superada per la realitat, ja que any rere any s'anticipa el inici del curs acadèmic de forma que la durada del curs s'ha estabilitzat en les universitats de la Comunitat Valenciana entorn a les trenta setmanes lectives.

S'aprofita aquesta modificació per a revisar el text i adaptar les expressions al llenguatge no sexista. Igualment, s'actualitza la nomenclatura descriptiva de l'activitat docent del professorat emèrit.

### **Únic.- Es modifica l'apartat primer del Document Annex a la Relació de Llocs de Treball del PDI de la Universitat de València, que tindrà la següent redacció:**

PRIMER.- En aplicació d'allò que estableixen els articles 6, 7, 8, 9, 10, 11 i 12 del Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, sobre Règim i Retribucions del Personal Docent i Investigador Contractat Laboral de les Universitats Públiques

Valencianes i sobre Retribucions Addicionals del Professorat Universitari, s'estableixen els següents règims de dedicació:

### **Professorat Contractat Doctor (TC)**

El règim d'hores de docència, tutories i assistència als estudiants, així com les tasques investigadores, seran les mateixes que corresponen a la categoria del Professorat Titular d'universitat.

Docència: La que corresponga al professor o professora d'acord amb els criteris previstos en l'article 68.2 de la Llei Orgànica d'Universitats (LOU).

Tutories i assistència a l'alumnat: 6 hores setmanals.

### **Professorat Col·laborador (TC)**

El règim de docència, tutories i assistència a l'alumnat, així com les tasques investigadores, seran les mateixes que corresponen a la categoria del Professorat Titular d'Escola Universitària.

Docència: La que corresponga al professor o professora d'acord amb els criteris previstos en l'article 68.2 de la Llei Orgànica d'Universitats.

Tutories i assistència a l'alumnat: 6 hores setmanals.

### **Professorat Ajudant Doctor**

Docència: 8 hores setmanals (240 hores/any)

Tutories i assistència a l'alumnat: 6 hores setmanals

La resta de la jornada setmanal es dedicarà a tasques investigadores, de gestió les que d'acord amb la legislació aplicable siguen assignades pels Departaments. En tot cas, es garantirà que al menys 1/3 de la jornada setmanal es dedique a tasques d'investigació.

### **Professorat Ajudant**

Docència: Fins a 60 hores anuals de col·laboració docent en tasques de tipus pràctic.

Tutories i assistència a l'alumnat: 3 hores setmanals.

La resta de la jornada laboral es dedicarà a completar la formació investigadora d'aquest professorat i les tasques que d'acord amb la legislació aplicable siguen assignades pels Departaments.

### **Professorat Associat**

La dedicació docent del professorat associat serà la que s'indica en la classificació de cadascuna de les places, amb idèntic nombre d'hores de tutoria i assistència a l'alumnat.

Docència:

- P. Associat 3 hores 3 hores setmanals (90 hores/any)
- P. Associat 4 hores 4 hores setmanals (120 hores/any)
- P. Associat 5 hores 5 hores setmanals (150 hores/any)
- P. Associat 6 hores 6 hores setmanals (180 hores/any)

Tutories i assistència a l'alumnat:

- P. Associat 3 hores 3 hores setmanals
- P. Associat 4 hores 4 hores setmanals
- P. Associat 5 hores 5 hores setmanals
- P. Associat 6 hores 6 hores setmanals

### **Professorat Visitant:**

El règim d'hores de docència, tutories i assistència a l'alumnat, així com les tasques investigadores, seran les mateixes que corresponen a la categoria del Professorat Titular d'Universitat, llevat que a la Relació de Llocs de Treball es determine altra cosa dins de la classificació del lloc.

### **Professorat Emèrit:**

El professorat emèrit podrà col·laborar amb la Universitat en tot tipus d'activitats; les seues activitats docents es dedicaran amb preferència als programes de doctorat, als estudis de postgrau i a seminaris.

### **Professorat Associat Assistencial de Ciències de la Salut:**

El professorat associat assistencial de ciències de la salut realitzarà tasques docents-assistencials i de tutoria o assistència a l'alumnat dins de la seua jornada ordinària de treball al centre sanitari concertat, d'acord amb allò que disposa el RD 1558/1986, de 28 de juny, pel qual s'estableixen les bases generals del règim de concerts entre les universitats i les institucions sanitàries i el Concert subscrit entre la Conselleria de Sanitat de la Generalitat Valenciana, la Diputació Provincial de València i la Universitat de València, per a la utilització de les institucions sanitàries en la investigació i docència universitària (BOE 30/04/1997).

El professorat associat assistencial de ciències de la salut desenvoluparà, d'acord amb l'art. 4, base 13<sup>a</sup>, 2.c) del RD 1558/1986, el conjunt de les seues activitats docents i assistencials en una mateixa jornada, d'acord amb les següents premises:

- a) La dedicació horària serà fins un màxim de 3 hores setmanals exclusivament docents, si tinguera encomanada aquesta activitat durant el període lectiu.
- b) Fins un màxim de 3 hores setmanals de tutories o assistència a l'alumnat durant el període lectiu.
- c) La resta de les hores de la jornada setmanal legalment establerta es dedicarà a l'activitat assistencial, a la qual quedaran incloses les hores de docència pràctica; aquesta implicarà la responsabilitat directa del professorat en l'aprenentatge clínic de l'alumnat assignat.

Quant a la distribució de les hores lectives derivades d'aquest precepte, entre les docents i les docents-assistencials, conforme a la disp. trans. 5ª del Decret 174/2002, de la Generalitat Valenciana, "el Consell de Govern de la universitat fixarà les obligacions lectives d'estos professors". En el cas que, d'acord amb la planificació docent dels Departaments aprovada pel Consell de Govern, el professorat només haja de desenvolupar docència assistencial, s'aplicarà per a determinar la seua dedicació el protocol annex al model de contracte aprovat pel Consell de Govern de 18 de juliol de 2005 i l'acord de Mesa Negociadora de la Universitat de València de 8 de juliol de 2005, ratificat pel Consell de Govern de l'esmentada data.

PENDENT MESA NEGOCIADORA





VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

**Codi contracte: 100**

**CONTRACTE LABORAL DOCENT I INVESTIGADOR, A L'EMPARA DE LA LLEI ORGÀNICA 6/2001, D'UNIVERSITATS**

Per una part, \_\_\_\_\_, vicerector/a d'Ordenació Acadèmica i Professorat de la Universitat de València, que hi actua en nom i representació d'aquesta institució, per delegació del rector, amb domicili social a l'avinguda de Blasco Ibáñez, 13 (46010 València), amb NIF núm. Q4618001D i Núm. de cotització 4606314879,

De l'altra part, el/la treballador/a, les dades del/de la qual figuren a continuació.

Ambdues parts, que es reconeixen mútuament la capacitat necessària per formalitzar aquest document, acorden la contractació dels serveis d'aquesta última, de conformitat amb les clàusules generals i particulars que s'especifiquen en aquest contracte.

**DADES PERSONALS**

Núm. AFILIACIÓ A LA SEGURETAT SOCIAL		NPI	DNI <input type="checkbox"/> PASSAPORT <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ALTRE <input type="checkbox"/>		
PRIMER COGNOM		SEGON COGNOM		NOM	
SEXE	PAÍS NACIONALITAT	DATA DE NAIXEMENT			LLOC DE NAIXEMENT/ O ESTRANGER
HOME <input type="checkbox"/> DONA <input type="checkbox"/>		DIA	MES	ANY	
DOMICILI	LOCALITAT	CODI POSTAL			

**DADES DE LA RELACIÓ DE SERVEIS**

DATA D'INICI DEL CONTRACTE			DATA D'ACABAMENT DEL CONTRACTE		
DIA	MES	ANY	DIA	MES	ANY
CONVENI					
CATEGORIA CONTRACTUAL					
<b>PROFESSORAT CONTRACTAT DOCTOR</b>					
TÍTOL ACADÈMIC APORTAT		DOCTOR		LEGISLACIÓ APLICABLE	
<b>DOCTOR EN</b>		SÍ	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
<b>CLÀUSULA SETENA</b>					

**DADES DEL LLOC/DESTINACIÓ**

UNIVERSITAT	<b>UNIVERSITAT DE VALÈNCIA</b>				
ÀREA DE CONEIXEMENT					
DEPARTAMENT					
CENTRE DOCENT DE DESTINACIÓ					
DEDICACIÓ	<b>TEMPS COMPLET</b>				
PROVÍNCIA DEL CENTRE DOCENT	4	:	6	LOCALITAT DEL CENTRE DOCENT	
<b>VALÈNCIA</b>					

**DADES ECONÒMIQUES**

RETRIBUCIÓ MENSUAL	PAGUES EXTRAORDINÀRIES
SOU BASE	NOMBRE: 2
COMPLEMENTOS	IMPORT:
TOTAL	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA:

**DECLARACIONS DE LES PARTS**

<b>LA UNIVERSITAT:</b>		
FORMA DE PROVISIÓ	CONCURS	RESOLUCIÓ DE DATA:
	I	
<b>EL/LA TREBALLADOR/A:</b>		
Exerceix unes altres activitats en aquest o altre ens públic o privat: SÍ <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>		
Declaro que coneix les obligacions que es deriven de la normativa d'incompatibilitats que estableix la Llei 53/1984, de 26 de desembre, i el Reial Decret 598/1985, de 30 d'abril, i que no incorre en cap de les incompatibilitats que s'hi preveuen.		
Declaro que tampoc no ha estat separat del servei mitjançant expedient disciplinari en cap de les administracions públiques.		

## CODI CONTRACTE 100 – SEGON FULL

DNI <input checked="" type="checkbox"/> PASSAPORT <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ALTRE <input type="checkbox"/>	COGNOMS I NOM
<input type="text"/>	<input type="text"/>

### CLÀUSULES GENERALS DEL CONTRACTE

**PRIMERA.- Naturalesa de la relació jurídica:** Aquest contracte, de naturalesa laboral, es formalitza d'acord amb el que estableix l'article 52 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats (BOE núm. 307, de 24 de desembre de 2001) modificada per la Llei 4/2007, de 12 d'abril.

**SEGONA.- Objecte de la relació:** La persona contractada prestarà els seus serveis com a PROFESSORAT CONTRACTAT DOCTOR a càrrec de la plaça núm. i realitzarà tasques docents i investigadores.

**TERCERA.- Jornada de treball.** La persona contractada prestarà els seus serveis en règim de dedicació a temps complet. **La seua jornada serà de 40 hores setmanals, de les quals 6 seran de tutories. La dedicació docent setmanal serà la que li corresponga conforme a les previsions de l'article 68.2 de la Llei Orgànica d'Universitats(\*)**. Això no obstant, el còmput de temps de dedicació a la docència es podrà acumular per cursos acadèmics, sempre que ho permeten les necessitats del servei.

El règim de vacances, permisos i llicències serà el que hi ha establert per al personal docent i investigador de la Universitat de València.

**QUARTA.- Durada del contracte.** La contractació es formalitzarà per temps indefinit.

**CINQUENA.- Retribucions.** Les retribucions seran les que s'especifiquen en l'anvers d'aquest document, d'acord amb el que disposa l'article 14 del Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, actualitzables, si s'escau, d'acord amb les disposicions que hi siguen aplicables.

**SISENA.- Causes de resolució:** Aquest contracte es podrà extingir, ultra per les causes que preveu l'art. 49 de l'Estatut dels Treballadors, per la falsedat de la declaració del treballador respecte de les manifestacions contingudes en aquest document.

**SETENA.- Legislació aplicable:** En tot allò que no preveu expressament aquest contracte, s'atendrà al que disposen la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i totes les disposicions que es dicten en el desenvolupament d'aquesta norma, i a allò que disposa el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret legislatiu 1/1995, de 24 de març (BOE de 29 de març) i les normes que el desenvolupen.

**VUITENA.- Altres prescripcions:** El contingut d'aquest contracte es comunicarà a l'Oficina d'Ocupació de València, dins el termini dels deu dies comptadors a partir de l'endemà de la seua signatura.

Ambdues parts es comprometen, igualment, a comunicar l'acabament de la relació laboral als Serveis Públics d'Ocupació quan aquesta es produïska, de conformitat amb el que estableix l'article 42.3 de la Llei 51/1980, de 8 d'octubre, bàsica d'ocupació.

*La signatura d'aquest contracte es fa sense que haja assolit fermesa la proposta de provisió de plaça a favor del professor signant, mentre es resolen els possibles recursos que s'hi puguen interposar.*

### CLÀUSULES PARTICULARS I OBSERVACIONS

(\*) Aplicable al professorat contractat doctor de la Universitat de València d'acord amb el Document de Plantilla del PDI i l'Annex de la Relació de Llocs de Treball del PDI de la Universitat de València, aprovats pel Consell de Govern i modificats en data 26/6/2012, previ acord de la Mesa Negociadora de la Universitat de València

Data: València,

PER LA UNIVERSITAT,

EL/LA TREBALLADOR/A

La vicerectora d'Ordenació Acadèmica i Professorat  
(Resolució del rectorat 07/06/11; DOCV 10/06/11)



Codi contracte: 100

CONTRACTE LABORAL DOCENT I INVESTIGADOR, A L'EMPARA DE LA LLEI ORGÀNICA 6/2001, D'UNIVERSITATS

UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

Per una part, \_\_\_\_\_, vicerector/a d'Ordenació Acadèmica i Professorat de la Universitat de València, que hi actua en nom i representació d'aquesta institució, per delegació del rector, amb domicili social a l'avinguda de Blasco Ibàñez, 13 (46010 València), amb NIF núm. Q4618001D i Núm. de cotització 4606314879,

De l'altra part, el/la treballador/a, les dades del/de la qual figuren a continuació.

Ambdues parts, que es reconeixen mútuament la capacitat necessària per formalitzar aquest document, acorden la contractació dels serveis d'aquesta última, de conformitat amb les clàusules generals i particulars que s'especifiquen en aquest contracte.

DADES PERSONALS

Núm. AFILIACIÓ A LA SEGURETAT SOCIAL	NPI	DNI <input type="checkbox"/> PASSAPORT <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ALTRE <input type="checkbox"/>
PRIMER COGNOM	SEGON COGNOM	NOM
SEXE HOME <input type="checkbox"/> DONA <input type="checkbox"/>	PAÍS NACIONALITAT	DATA DE NAIXEMENT DIA MES ANY
DOMICILI	LOCALITAT	LLOC DE NAIXEMENT/ O ESTRANGER
		CODI POSTAL

DADES DE LA RELACIÓ DE SERVEIS

DATA D'INICI DEL CONTRACTE DIA MES ANY	DATA D'ACABAMENT DEL CONTRACTE DIA MES ANY
CONVENI	
CATEGORIA CONTRACTUAL <b>PROFESSOR COL.LABORADOR</b>	
TÍTOL ACADÈMIC APORTAT	DOCTOR SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
LEGISLACIÓ APLICABLE <b>CLÀUSULA PRIMERA</b>	

DADES DEL LLOC/DESTINACIÓ

UNIVERSITAT <b>UNIVERSITAT DE VALÈNCIA</b>	
ÀREA DE CONEIXEMENT	
DEPARTAMENT	
CENTRE DOCENT DE DESTINACIÓ	
DEDICACIÓ <b>TEMPS COMPLET</b>	
PROVÍNCIA DEL CENTRE DOCENT <b>VALÈNCIA</b>	LOCALITAT DEL CENTRE DOCENT

DADES ECONÒMIQUES

RETRIBUCIÓ MENSUAL	PAGUES EXTRAORDINÀRIES
SOU BASE:	NOMBRE: 2
COMPLEMENTOS:	IMPORT:
TOTAL:	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA:

DECLARACIONS DE LES PARTS

LA UNIVERSITAT:			
FORMA DE PROVISIÓ	x	CONCURS	RESOLUCIÓ DE DATA:
EL/LA TREBALLADOR/A:			
Exerceix unes altres activitats en aquest o altre ens públic o privat: SÍ <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>			
Declaro que coneix les obligacions que es deriven de la normativa d'incompatibilitats que estableix la Llei 53/1984, de 26 de desembre, i el Reial Decret 598/1985, de 30 d'abril, i que no incorre en cap de les incompatibilitats que s'hi preveuen.			
Declaro que tampoc no ha estat separat del servei mitjançant expedient disciplinari en cap de les administracions públiques.			

## CODI CONTRACTE 100 – SEGON FULL

DNI <input checked="" type="checkbox"/> PASSAPORT <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ALTRE <input type="checkbox"/>	COGNOMS I NOM
<input type="text"/>	<input type="text"/>

### CLÀUSULES GENERALS DEL CONTRACTE

**PRIMERA.- Naturalesa de la relació jurídica:** Aquest contracte, de naturalesa laboral, es formalitza d'acord amb el que estableix la disposició transitòria 2a de la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril – per la que es modifica la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats-, i per Reial Decret 989/2008, de 13 de juny, que regula la contractació excepcional de professors col·laboradors (BOE núm. 158 de l'1/07/2008)

**SEGONA.- Objecte de la relació:** La persona contractada prestarà els seus serveis com a PROFESSORAT COL·LABORADOR a càrrec de la plaça núm. \_\_\_ i realitzarà taques exclusivament docents.

**TERCERA.- Jornada de treball.** La persona contractada prestarà els seus serveis en règim de dedicació a temps complet. **La seua jornada serà de 40 hores setmanals, de les quals 6 seran de tutories. La dedicació docent setmanal serà la que li corresponga conforme a les previsions de l'article 68.2 de la Llei Orgànica d'Universitats(\*)**. Això no obstant, el còmput de temps de dedicació a la docència es podrà acumular per cursos acadèmics, sempre que ho permeten les necessitats del servei.

El règim de vacances, permisos i llicències serà el que hi ha establert per al personal docent i investigador de la Universitat de València.

**QUARTA.- Durada del contracte.** La contractació es formalitzarà per temps indefinit.

**CINQUENA.- Retribucions.** Les retribucions seran les que s'especifiquen en l'anvers d'aquest document, d'acord amb el que disposa l'article 14 del Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, actualitzables, si s'escau, d'acord amb les disposicions que hi siguen aplicables.

**SISENA.- Causes de resolució:** Aquest contracte es podrà extingir, ultra per les causes que preveu l'art. 49 de l'Estatut dels Treballadors, per la falsedat de la declaració del treballador respecte de les manifestacions contingudes en aquest document.

**SETENA.- Legislació aplicable:** En tot allò que no preveu expressament aquest contracte, s'atendrà al que disposen la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei Orgànica 4/2007, les disposicions que es dicten en el desplegament d'aquestes normes, el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret legislatiu 1/1995, de 24 de març (BOE de 29 de març) i les normes que el despleguen.

**VUITENA.- Altres prescripcions:** El contingut d'aquest contracte es comunicarà a l'Oficina d'Ocupació de València, dins el termini dels deu dies comptadors a partir de l'endemà de la seua signatura.

Ambdues parts es comprometen, igualment, a comunicar l'acabament de la relació laboral als Serveis Públics d'Ocupació quan aquesta es produïska, de conformitat amb el que estableix l'article 42.3 de la Llei 51/1980, de 8 d'octubre, bàsica d'ocupació.

*La signatura d'aquest contracte es fa sense que haja assolit fermesa la proposta de provisió de plaça a favor del professor signant, mentre es resolen els possibles recursos que s'hi puguen interposar.*

### CLÀUSULES PARTICULARS I OBSERVACIONS

(\*) Aplicable al professorat col·laborador de la Universitat de València d'acord amb el Document de Plantilla del PDI i l'Annex de la Relació de Llocs de Treball del PDI de la Universitat de València, aprovats pel Consell de Govern i modificats en data 26/6/2012, previ acord de la Mesa Negociadora de la Universitat de València

Data: València,

PER LA UNIVERSITAT,

EL/LA TREBALLADOR/A

La vicerectora d'Ordenació Acadèmica i Professorat  
(Resolució del rectorat 07/06/11; DOCV 10/06/11)



**Codi contracte: 401****CONTRACTE LABORAL DOCENT I INVESTIGADOR DE DURADA DETERMINADA, A L'EMPARA DE LA LLEI ORGÀNICA 6/2001, D'UNIVERSITATS.**

UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

D'una part, la Sra. Maria Vicenta Mestre Escrivà, amb DNI núm. 73.903.611-B, vicerectora d'Ordenació Acadèmica i Professorat de la Universitat de València, per delegació del rector, que hi actua en nom i representació d'aquesta institució, amb domicili social a Av. Blasco Ibàñez, 13 (46010 València), amb NIF núm. Q4618001D i número de cotització 4606314879,

De l'altra part, el/la treballador/a, les dades del/de la qual figuren a continuació.

Ambdues parts, que es reconeixen mútuament la capacitat necessària per formalitzar aquest document, acorden la contractació dels serveis d'aquest últim, de conformitat amb les clàusules generals i particulars que s'especifiquen en aquest contracte.

**DADES PERSONALS**

Núm. AFILIACIÓ A LA SEGURETAT SOCIAL		NPI	DNI <input checked="" type="checkbox"/> PASSAPORT <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ALTRE <input type="checkbox"/>							
PRIMER COGNOM		SEGON COGNOM		NOM						
SEXE	PAÍS NACIONALITAT		DATA DE NAIXEMENT							
HOME <input checked="" type="checkbox"/> DONA <input type="checkbox"/>	ESPANYA		<table border="1"> <tr> <th>DIA</th> <th>MES</th> <th>ANY</th> </tr> <tr> <td>11</td> <td>3</td> <td>1941</td> </tr> </table>		DIA	MES	ANY	11	3	1941
DIA	MES	ANY								
11	3	1941								
DOMICILI/		LOCALITAT	LLOC DE NAIXEMENT/ O ESTRANGER							
C/		VALENCIA								
			CODI POSTAL							
			46021							

**DADES DE LA RELACIÓ DE SERVEIS**

DATA D'INICI DEL CONTRACTE			DAT D'ACABAMENT DEL CONTRACTE		
DIA	MES	ANY	DIA	MES	ANY
01	10	2011	30	09	2014
CONVENI					
CATEGORIA CONTRACTUAL					
PROFESSOR EMÉRIT					
TÍTOL ACADÈMIC APORTAT			DOCTOR/A		LEGISLACIÓ APLICABLE
DOCTOR			SÍ <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		CLÀUSULA SETENA

**DADES DEL LLOC/DESTINACIÓ**

UNIVERSITAT	
UNIVERSITAT DE VALÈNCIA	
ÀREA DE CONEIXEMENT	
DRET ROMÀ	180
DEPARTAMENT	
DRET ROMÀ I ECLESIASTIC DE L'ESTAT	75
CENTRE DOCENT DE DESTINACIÓ	
FACULTAT DE DRET	3
DEDICACIÓ	
TEMPS COMPLET	
PROVÍNCIA DEL CENTRE DOCENT	LOCALITAT DEL CENTRE DOCENT
VALÈNCIA 4 6	VALÈNCIA

**DADES ECONÒMIQUES**

RETRIBUCIÓ MENSUAL		PAGUES EXTRAORDINÀRIES	
SOU BASE:	604,15 EUROS	NOMBRE:	2
COMPLEMENTOS:		IMPORT:	604,15 EUROS
TOTAL:	604,15	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA:	116.1

**DECLARACIONS DE LES PARTS**

LA UNIVERSITAT:	
FORMA DE PROVISIÓ	ACORD DEL CONSELL DE GOVERN DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA DE DATA:
EL/LA TREBALLADOR/A:	
Exerceix unes altres activitats en aquest o altre ens públic o privat: SÍ <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	
Declaro que coneix les obligacions que es deriven de la normativa d'incompatibilitats que estableix la Llei 53/1984, de 26 de desembre, i el Reial Decret 598/1985, de 30 d'abril, i que no incorre en cap de les incompatibilitats que s'hi preveuen.	
Declaro que tampoc no ha estat separat del servei mitjançant expedient disciplinari en cap de les administracions públiques.	

DNI <input checked="" type="checkbox"/> PASSAPORT <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ALTRE <input type="checkbox"/> <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	COGNOMS I NOM <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------

**CLÀUSULES GENERALS DEL CONTRACTE**

**PRIMERA.**- Naturalesa de la relació jurídica: Aquest contracte, de naturalesa laboral, es formalitza d'acord amb el que estableixen els articles 48 i 54 bis de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril.

**SEGONA.**- Objecte de la relació: La persona contractada prestarà els seus serveis com a PROFESSOR EMÈRIT a càrrec de la plaça núm. 6142 de PROFESSOR EMÈRIT. La seua activitat docent es dedicarà a tercer cicle, cursos de postgrau i d'especialització i seminaris. Excepcionalment, el Consell de Govern de la Universitat de València podrà autoritzar altres activitats docents.

**TERCERA.**- Jornada de treball. La persona contractada prestarà els seus serveis en règim de dedicació a temps parcial. La seua jornada serà de 12 hores setmanals. No obstant això, el còmput de temps de dedicació a la docència es podrà fer pel temps de duració del contracte, sempre que ho permeten les necessitats del servei. El règim de vacances, permisos i llicències serà el que hi ha establert per al personal docent i investigador de la Universitat de València.

**QUARTA.**- Durada del contracte. La durada d'aquest contracte s'estén des de l'1 d'octubre de 2011 fins al 30 de setembre de 2014, sense perjudici que puga ser renovat per tres anys més en els termes que preveu l'art. 30.3 del Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València.

**CINQUENA.**- Retribucions. La persona contractada percebrà les retribucions especificades a l'anvers, d'acord amb el que disposa l'article 17 del Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià.

**SISENA.**- Causes de resolució: Aquest contracte es podrà extingir, ultra per les causes que preveu l'art. 49 de l'Estatut dels Treballadors, per la falsedat de la declaració del treballador respecte de les manifestacions contingudes en aquest document.

**SETENA.**- Legislació aplicable: En tot allò que no preveu expressament aquest contracte, s'atendrà a allò que disposen la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i totes les disposicions que es dicten en el desplegament d'aquesta norma, i a allò que disposa el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret legislatiu 1/1995, de 24 de març (BOE de 29 de març) i les normes que el despleguen.

**VUITENA.**- Altres prescripcions: El contingut d'aquest contracte es comunicarà a l'Oficina d'Ocupació de València, dins el termini dels deu dies comptadors a partir de l'endemà de la seua signatura.

Ambdues parts es comprometen, igualment, a comunicar l'acabament de la relació laboral als Serveis Públics d'Ocupació quan aquesta es produísca, de conformitat amb el que estableix l'article 42.3 de la Llei 51/1980, de 8 d'octubre, bàsica d'ocupació.

Les notificacions derivades d'aquest contracte, es realitzaran mitjançant la adreça electrònica de l'interessat a la Universitat de València. El sotasignat accepta expressament aquest mitjà de notificació

**CLÀUSULES PARTICULARS I OBSERVACIONS**

Data: València, 1 d'octubre de 2011  
**PER LA UNIVERSITAT,**  
 El rector  
 P.D. La vicerectora d'ordenació acadèmica i professorat  
 (Resolució del Rectorat 7/06/2011, DOCV 10/06/2011)

**EL/LA TREBALLADOR/A**





VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

Annex Consell de Govern... 26.6.2012  
Punt... 10 ...ordre del dia.  
ACGUV... 129/2012  
València, 27 juny 2012  
LA SECRETÀRIA GENERAL

Quarè V. Ar

## Pla d'increment de la docència en valencià

L'article 6.3 dels Estatuts de la Universitat disposa que "és objectiu fonamental de la Universitat de València l'assoliment de l'ús normalitzat de la seua llengua pròpia, ço és, el desenvolupament de totes les seues funcions sociolingüístiques com a llengua de cultura moderna [...]". Per donar compliment a aquest objectiu, la disposició addicional dotzena estableix que "el Consell de Govern ha d'aprovar un pla d'increment de la docència en valencià que incloga mesures d'acció positiva tant per al personal docent i investigador com per als departaments i centres".

L'estudi *Els usos lingüístics a les universitats públiques valencianes*, dut a terme per diversos experts per encàrrec de la Universitat de València i d'altres institucions i publicat en 2011 per l'Acadèmia Valenciana de la Llengua, proposa com a objectiu que cada universitat aprobe un pla d'igualtat de les dues llengües, amb el qual "el 50% de la docència es faça en valencià, distribuïda harmoniosament i equitativa per totes les àrees de coneixement de totes les titulacions i postgraus, tant en les assignatures obligatòries com en les optatives".

Els plans estratègics i operatius de la Universitat de València, a més de renovar i concretar el compromís de la institució amb l'ús de la llengua pròpia, preveuen el desenvolupament de mesures de promoció del plurilingüisme com a mitjà per a assolir una major internacionalització de la institució i de facilitar la mobilitat tant dels estudiants com de la resta de la comunitat universitària. En aquest sentit, és un objectiu de la Universitat l'augment de la docència impartida en anglès i en altres idiomes de comunicació internacional.

Així doncs, amb aquest Pla d'increment de la docència en valencià, el Consell de Govern fixa com a horitzons de la política lingüística per als propers anys, en el camp de la docència, la distribució equitativa entre les dues llengües oficials de la docència no impartida en alguna llengua estrangera en les diverses titulacions. Per a l'assoliment d'aquests objectius s'aplicaran les mesures següents:

1. Els criteris per a l'elaboració de l'oferta de curs acadèmic (OCA) fixaran cada any els percentatges mínims de docència en valencià per a les titulacions de grau, llicenciatura, diplomatura i enginyeries, amb un increment anual que permeta assolir l'objectiu mínim d'un 35 % en 5 anys i la distribució equitativa de l'oferta docent impartida en les dues llengües oficials en un termini màxim de 10 anys des de l'aprovació d'aquest pla.
2. S'ha d'aprovar un pla específic d'increment de la docència en valencià per al postgraus. Mentrestant, els Criteris per a l'elaboració de l'oferta de curs acadèmic han d'establir un mecanisme que permeta fer aflorar l'oferta potencial de docència en valencià, en anglès i en altres idiomes de comunicació internacional i ha de fixar un increment anual en el mínim d'oferta en valencià.



Aprovat pel Consell de Govern de 26 de juny de 2012. ACGUV 129/2012

3. L'oferta acadèmica dels graus, les llicenciatures, les diplomatures, les enginyeries, els màsters i els doctorats ha de reflectir amb exactitud l'idioma en què s'ha d'impartir cada grup i subgrup de cada assignatura, per tal de garantir la seguretat lingüística tant dels estudiants com del professorat.
4. Les comissions acadèmiques de títol (CAT) han de garantir els percentatges de docència en valencià de les propostes d'OCA abans que les approve la junta de centre.
5. 1. Els departaments assignaran sempre les assignatures ofertes en valencià al professorat capacitat. La capacitació lingüística del professorat, acreditada amb un nivell C1, serà criteri preferent per a l'assignació de la docència en valencià en el POD del departament.  
2. Així mateix, el departament que incomplisca les previsions d'impartir docència en valencià tindrà una penalització en el pressupost de l'exercici següent, que determinarà la Comissió Econòmica.
6. 1. El professorat ha de fer les classes en la llengua establerta en l'oferta acadèmica i reflectida en el POD. Una volta feta l'oferta i oberta la matrícula, la llengua vehicular d'una assignatura no es pot canviar, ni tan sols per votació dels estudiants. Els estudiants matriculats en una assignatura en valencià han de rebre en aquesta llengua els materials elaborats pel professorat, i almenys els exàmens, la guia docent i les pràctiques. Si de la bibliografia n'hi ha versió en valencià, es recomanarà en aquesta llengua.  
2. L'incompliment de l'encàrrec docent comportarà que al professorat que incomplisca no se li podrà assignar cap grup de docència en valencià en els cinc cursos següents. En tot cas, el grau de compliment de la docència en valencià s'haurà de tenir en compte en l'avaluació docent del professorat.
7. 1. Si algun departament, per raons acadèmiques i/o lingüístiques, no pot atendre de manera adequada l'ensenyament en valencià d'alguna assignatura, disposarà del termini de tres anys per tal de poder donar la formació lingüística escaient per al seu professorat. En aquest sentit, s'establiran mecanismes per tal de conèixer la capacitació lingüística del professorat per àrea de coneixement.  
2. Si, transcorregut aquest període, es continua sense satisfer l'organització docent d'ensenyament en valencià, el Consell de Govern, d'acord amb els informes de la CAT i de la Comissió de Professorat, podrà adscriure temporalment l'assignatura a una altra àrea, fins que aquella àrea siga capaç de satisfer aquesta exigència.
8. La Comissió de Política Lingüística elaborarà anualment un informe sobre l'evolució de l'oferta i la demanda de docència en valencià en cada titulació, el grau de compliment de l'OCA i les incidències que s'hi hagen produït i en donarà compte al Consell de Govern.
9. 1. Totes les convocatòries de places de professorat contractat de qualsevol tipus, excepte el professorat associat, inclouran com a requisit el nivell C1 de coneixement del valencià.  
2. No obstant això, en les convocatòries de places de professorat associat serà obligatòria l'exigència del coneixement de valencià en aquelles places pertanyents a àrees de coneixement amb necessitats de personal amb perfil lingüístic o amb incompliment de les previsions relatives a la docència en valencià. També s'haurà d'exigir el perfil lingüístic en les places de professorat associat quan es tracte de substituir professorat que tingués assignada la docència en valencià.

Annex Consell de Govern 26.6.2012  
Punt 10 ordre del dia.  
ACGUV 129/2012  
València, 27 Juny 2012

LA SECRETÀRIA GENERAL

*Maia J. Ari*



Aprovat pel Consell de Govern de 26 de juny de 2012. ACGUV 129/2012

10. En els contractes del professorat seleccionat amb el requisit lingüístic valencià s'introduirà una clàusula al·lusiva a l'obligació d'impartir docència en aquesta llengua quan així ho dispose el POD del departament.
11. Per a la valoració de les sol·licituds de promoció a places de professorat funcionari o contractat de caràcter indefinit de la Universitat de València, el coneixement del valencià en el nivell C1 s'ha d'incorporar com a requisit.
12. En tots els concursos per a la selecció de personal funcionari es valorarà com a mèrit els coneixements de valencià.
13. En la valoració de les sol·licituds de llicències per any sabàtic es valorarà com a mèrit haver impartit docència en valencià.
14. El Servei de Política Lingüística facilitarà al professorat la realització de cursos de valencià, l'assessorament lingüístic i la correcció o la traducció al valencià dels materials necessaris per assegurar-ne el compliment de la docència en valencià i la màxima qualitat lingüística.

Annex Consell de Govern 26-6-2012

Punt 10 ordre del dia.

ACGUV 129/2012

València, 27 Juny 2012

LA SECRETÀRIA GENERAL

### **Disposicions addicionals**

#### **Primera**

Les disposicions d'aquesta normativa s'han d'incorporar a tota la normativa de la Universitat de València que pugui afectar i, especialment, a aquella que fa referència a la promoció del professorat.

#### **Segona**

L'aplicació d'aquest pla no implicarà, en cap cas, la contractació de professorat per dur-lo a terme excepte en aquelles àrees que ho requerisquen d'acord amb els criteris d'ampliació i promoció de plantilla de la Universitat de València.

#### **Tercera**

Les previsions d'aquesta normativa no són d'aplicació a les matèries que imparteixen les àrees de Filologia i Didàctica de la Llengua, excepte que aquestes no s'impartisquen en la llengua corresponent a la filologia o la didàctica. En aquest darrer cas, sí que s'aplica tot allò previst en aquesta normativa

### **Disposicions transitòries**

#### **Primera**

El mandat previst en l'apartat 9.1 s'exigirà als tres anys de l'entrada en vigor d'aquesta normativa, excepte en aquelles places pertanyents a àrees de coneixement amb necessitats de personal amb perfil lingüístic o amb incompliment de les previsions relatives a la docència en valencià, on l'exigència del requisit lingüístic podrà ser d'aplicació en el mateix moment d'entrada en vigor d'aquesta normativa.

#### **Segona**

El mandat previst en l'apartat 11 s'exigirà als tres anys d'entrada en vigor d'aquesta normativa.

#### **Tercera**

Durant dos anys, l'exigència del coneixement de valencià en el nivell C1 a què fan referència els apartats 5.1, 9.1 i 11 s'entendrà complerta en aquells casos en què el professor o la professora acredite cinc cursos de docència en valencià, els quals, a més, han de comportar un mínim de 30

Aprobat pel Consell de Govern de 26 de juny de 2012. ACGUV 129/2012

crèdits, a la Universitat de València. En aquest període i per al professorat que complisca aquestes condicions, el Servei de Política Lingüística elaborarà un pla especial de formació, actualització i acreditació dels coneixements de valencià.

### **Disposició derogatòria**

Aquest pla substitueix i deroga l'aprobat per la Junta de Govern de la Universitat de València el 22 de desembre de 1992 i la proposta d'actuació per a la millora de la docència i l'ús del valencià aprovada el 21 d'octubre de 1997.

### **Disposició final**

Aquesta normativa entrarà en vigor l'endemà de la seua aprovació pel Consell de Govern.

Annex Consell de Govern.....26-6-2012  
Punt.....10..... ordre del dia.  
ACGUV.....129/2012.....  
València,.....27 juny 2012.....

LA SECRETÀRIA GENERAL

Mari J. Ari



## MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DE LA RLT 2/2012.

Aquesta proposta de modificació de la RLT té, en la pràctica, l'únic objectiu de concretar els llocs de treball que cal adequar en la plantilla de la Universitat per a la execució de diversos processos selectius vinculats a les ofertes públiques d'ocupació per a 2009 i 2011 i als processos de provisió de llocs de treball associats a aquestes convocatòries. La majoria d'aquestes transformacions afecten el Servei de Biblioteques i Documentació i per a l'elaboració d'aquesta proposta s'ha pres com a punt de partida l'informe elaborat per la Comissió de Qualitat i Autoavaluació d'aquest Servei. Les modificacions proposades no afecten cap lloc de treball ocupat de manera definitiva.

Aquesta proposta no suposa cap augment de la despesa pressupostària ni increment de places en la plantilla de la Universitat de València.

## MODIFICACIÓ 2/2012 DE LA RLT

### 1. Transformació de llocs de treball.

- 1.1. Mitjançant acord del Consell Social (ACSUV 2009/374) es va reservar crèdit per transformar 1 lloc de treball de tècnic/a mitjà/na d'audiovisuals en tècnic/a superior d'audiovisuals.

El lloc que es transforma es:

- El lloc de treball nº **1388**, denominat tècnic/a mitjà/na de d'audiovisuals, adscrit al Taller d'audiovisuals, es transforma en el lloc de treball nº **2285**, denominat **tècnic/a superior d'audiovisuals**, classificat com A 20 E 42, grup A, i queda adscrit al Taller d'audiovisuals.

La transformació d'aquest lloc quedarà pendent de la pressa de possessió del personal funcionari de carrera.

- 1.2. En la modificació de RLT 2/2010, aprovada per acord del Consell Social (ACSUV 2011/358) es va reservar crèdit per a transformar 20 llocs de treball d'auxiliar de serveis bibliogràfics en auxiliar tècnic de biblioteca.

En aquesta modificació es transformen els següents llocs de treball:



- El lloc de treball **nº 267**, denominat aux. serveis bibliogràfics, classificat com D14 E 18 amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca de Ciències de la Salut "Pelegrí Casanova", es transforma en el lloc de treball nº **2286**, denominat aux. tècnic de biblioteca, classificat com C 16 E23 i amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca de Ciències de la Salut "Pelegrí Casanova".
- El lloc de treball **nº 1203**, denominat aux. serveis bibliogràfics, classificat com D14 E 18 amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca de Ciències de la Salut "Pelegrí Casanova", es transforma en el lloc de treball nº **2287**, denominat aux. tècnic de biblioteca, classificat com C 16 E23 i amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca de Ciències de la Salut "Pelegrí Casanova".
- El lloc de treball **nº 800** denominat aux. serveis bibliogràfics, classificat com D14 E 18 amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca de Ciències Socials "Gregori Maians", es transforma en el lloc de treball nº **2288**, denominat aux. tècnic de biblioteca, classificat com C 16 E23 i amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca de Ciències Socials "Gregori Maians".
- El lloc de treball **nº 890** denominat aux. serveis bibliogràfics, classificat com D14 E 18 amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca de Ciències Socials "Gregori Maians", es transforma en el lloc de treball nº **2289**, denominat aux. tècnic de biblioteca, classificat com C 16 E23 i amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca de Ciències Socials "Gregori Maians".
- El lloc de treball **nº 799** denominat aux. serveis bibliogràfics, classificat com D14 E 18 amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca de Ciències Socials "Gregori Maians", es transforma en el lloc de treball nº **2290**, denominat aux. tècnic de biblioteca, classificat com C 16 E23 i amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca de Ciències Socials "Gregori Maians".
- El lloc de treball **nº 878** denominat aux. serveis bibliogràfics, classificat com D14 E 18 amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca de Ciències Socials "Gregori Maians", es transforma en el lloc de treball nº **2291**, denominat aux. tècnic de biblioteca, classificat com C 16 E23 i amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca de Ciències Socials "Gregori Maians".
- El lloc de treball **nº 891** denominat aux. serveis bibliogràfics, classificat com D14 E 18 amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca de Ciències Socials "Gregori Maians", es transforma en el lloc de treball nº **2292**, denominat aux. tècnic de biblioteca, classificat com C 16 E23 i amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca de Ciències Socials "Gregori Maians".
- El lloc de treball **nº 767** denominat aux. serveis bibliogràfics, classificat com D14 E 18 amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca de Ciències "Eduard Boscà", es transforma en el lloc de treball nº **2293**,





denominat aux. tècnic de biblioteca, classificat com C 16 E23 i amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca de Ciències "Eduard Boscà".

- El lloc de treball **nº 764** denominat aux. serveis bibliogràfics, classificat com D14 E 18 amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca de Ciències "Eduard Boscà", es transforma en el lloc de treball nº **2294**, denominat aux. tècnic de biblioteca, classificat com C 16 E23 i amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca de Ciències "Eduard Boscà".
- El lloc de treball **nº 40** denominat aux. serveis bibliogràfics, classificat com D14 E 18 amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca de Dipòsit, es transforma en el lloc de treball nº **2295**, denominat aux. tècnic de biblioteca, classificat com C 16 E23 i amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca de Dipòsit.
- El lloc de treball **nº 835** denominat aux. serveis bibliogràfics, classificat com D14 E 18 amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca d'Educació "Maria Moliner", es transforma en el lloc de treball nº **2296**, denominat aux. tècnic de biblioteca, classificat com C 16 E23 i amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca d'Educació "Maria Moliner".
- El lloc de treball **nº 1981** denominat aux. serveis bibliogràfics, classificat com D14 E 18 amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca d'Humanitats "Joan Reglà", es transforma en el lloc de treball nº **2297**, denominat aux. tècnic de biblioteca, classificat com C 16 E23 i amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca d'Humanitats "Joan Reglà".
- El lloc de treball **nº 1989** denominat aux. serveis bibliogràfics, classificat com D14 E 18 amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca d'Humanitats "Joan Reglà", es transforma en el lloc de treball nº **2298**, denominat aux. tècnic de biblioteca, classificat com C 16 E23 i amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca d'Humanitats "Joan Reglà".
- El lloc de treball **nº 1990** denominat aux. serveis bibliogràfics, classificat com D14 E 18 amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca d'Humanitats "Joan Reglà", es transforma en el lloc de treball nº **2299**, denominat aux. tècnic de biblioteca, classificat com C 16 E23 i amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca d'Humanitats "Joan Reglà".
- El lloc de treball **nº 1991** denominat aux. serveis bibliogràfics, classificat com D14 E 18 amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca d'Humanitats "Joan Reglà", es transforma en el lloc de treball nº **2300**, denominat aux. tècnic de biblioteca, classificat com C 16 E23 i amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca d'Humanitats "Joan Reglà".



- El lloc de treball **nº 2018** denominat aux. serveis bibliogràfics, classificat com D14 E 18 amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca d'Humanitats "Joan Reglà", es transforma en el lloc de treball nº **2301**, denominat aux. tècnic de biblioteca, classificat com C 16 E23 i amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca d'Humanitats "Joan Reglà".
- El lloc de treball **nº 1002** denominat aux. serveis bibliogràfics, classificat com D14 E 18 amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca Històrica, es transforma en el lloc de treball nº **2302**, denominat aux. tècnic de biblioteca, classificat com C 16 E23 i amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca Històrica.
- El lloc de treball **nº 2016** denominat aux. serveis bibliogràfics, classificat com D14 E 18 amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca de Psicologia i Esport "Joan Lluís Vives", es transforma en el lloc de treball nº **2303**, denominat aux. tècnic de biblioteca, classificat com C 16 E23 i amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca de Psicologia i Esport "Joan Lluís Vives".
- El lloc de treball **nº 2019** denominat aux. serveis bibliogràfics, classificat com D14 E 18 amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca de Psicologia i Esport "Joan Lluís Vives", es transforma en el lloc de treball nº **2304**, denominat aux. tècnic de biblioteca, classificat com C 16 E23 i amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació: Biblioteca de Psicologia i Esport "Joan Lluís Vives".
- El lloc de treball **nº 1492** denominat aux. serveis bibliogràfics, classificat com D14 E 18 amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació, es transforma en el lloc de treball nº **2305**, denominat aux. tècnic de biblioteca, classificat com C 16 E23 i amb destinació Servei de Biblioteques i Documentació.

La transformació d'aquests llocs quedarà pendent de la pressa de possessió del personal funcionari de carrera.

## 2. Modificació de llocs de treball.

- 2.1. Es modifica el lloc de treball nº **984**, denominat Coordinador/a de Biblioteca, passant a la denominació **Coordinador/a d'Arxiu**.
- 2.2. Es modifica el requisit de grup dels llocs de treball nº **1584** i nº **1936** amb identificació B/C, passant a **B**. Tanmateix, es modifica en aquests llocs de treball el **requisit de titulació acadèmica** passant de 2/3 a la codificació **2**.

## 3. Canvis de codis i incorporació d'una nova codificació en els apartats de diversos llocs de la RLT.



- 3.1. A l'apartat de formació específica (requisit), es modifica el codi **33**: "*Acreditació professional de categoria D per a la cura dels animals del RD 1201/2005, o compromís d'adquirir aquesta acreditació en el termini d'un any des de la presa de possessió en el lloc (o en el temps que permeta la programació dels centres de formació habilitats).*" Passant a la següent literalitat "**Acreditació professional de categoria D per a la cura dels animals del RD 1201/2005**".
- 3.2. A l'apartat d'observacions s'elimina el codi **3**: "Ocupada per func. adm. gral. grup C, a extingir.", del lloc de treball **nº 96**.
- 3.3. A l'apartat d'observacions s'elimina el codi **32**: "Canviar a grup B, amb ocasió de vacant", dels llocs de treball **nº 1584** i **nº 1936**.
- 3.4. A l'apartat d'observacions s'elimina el codi **8**: "Ocupada per personal laboral grup C, a extingir.", del lloc de treball **nº 1334**.
- 3.5. A l'apartat d'observacions s'elimina el codi **9**: "Ocupada per personal laboral grup D, a extingir.", del lloc de treball **nº 680**.

**MODIFICACIÓ 2 / 2012 DE LA RLT**

Denominació	Núm. places	Classificació	COST UNITAT			COST TOTAL PLACES		
			Diferència en retribucions	SS	TOTAL (Ret. +SS)	Diferència en retribucions	SS	TOTAL (Ret.+SS)
Transformació de vint llocs d'auxiliar de serveis bibliogràfics en auxiliar tècnic de biblioteca	20	Es reconverteixen 20 llocs d'auxiliar de serveis bibliogràfics en auxiliar tècnic de biblioteca, utilitzant el crèdit reservat en l'acord ACSUV 2011/358. Aquesta modificació no afecta al cost pressupostari.						
Reconversió d'un lloc de tèc.mitjà d'audiovisulas en tèc. sup.d'audiovisuals en el Taller d'Audiovisuals.	1	Es reconverteix 1 lloc de tèc. mitjà d'audiovisuals en tèc. sup. d'audiovisuals, utilitzant el crèdit reservat en l'acord ACSUV 2009/374. Aquesta modificació no afecta al cost pressupostari.						
<b>COST PRESSUPOSTARI:</b>							<b>0 €</b>	



## RESOLUCIÓ DEL RECTORAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, DE XXXXXXXXXX PER LA QUAL ES CONVOCA L'AJUDA SOCIAL CORRESPONENT A L'EXERCICI 2009

De conformitat amb l'acord de la Mesa Negociadora de la Universitat de València, de data 25 de juny de 2012, el Rectorat convoca les ajudes socials que es detallen en l'annex I, d'acord amb les bases següents:

### **1. VOLUM I DISTRIBUCIÓ DEL FONS.**

---

La Universitat de València estableix el fons d'ajuda social per a l'any 2009, amb una dotació de 170.855 €. Una vegada incorporades les diferències que s'arroseguen en les dues convocatòries anteriors, la quantitat final és de **194.562,28 €**, per atendre les ajudes que sol·licite el personal de la Universitat pels diferents conceptes fixats en aquesta convocatòria i que es referisquen a l'exercici indicat.

La dotació es distribuirà entre les sol·licituds rebudes d'acord amb els criteris que s'estableixen en aquestes normes. Una vegada ateses totes les sol·licituds amb dret a ajuda sense haver exhaurit el crèdit, l'excedent s'acumularà a l'anualitat següent.

### **2. SOL·LICITANTS.**

---

Podran sol·licitar aquestes ajudes les persones que formen part de les plantilles de personal fix de la Universitat de València o que hi hagen mantingut algun vincle contractual en les condicions que s'especifiquen a continuació.

#### 2.A. Professorat.

Haver prestat serveis almenys durant sis mesos entre l'1 d'octubre de l'any 2008 i el 30 de setembre del 2009.

#### 2.B. Personal d'administració i serveis.

Haver prestat serveis almenys durant sis mesos durant l'any natural corresponent a la convocatòria.

Tant en el cas 2.A. com en el cas 2.B., podran sol·licitar les ajudes els hereus legals, en cas de defunció

#### 2.C. Coeficients correctors de l'ajuda social per als casos de vinculacions temporals o a temps parcial (PDI i PAS).

També podrà beneficiar-se d'aquestes ajudes el personal temporal o a temps parcial. En aquest darrer cas, caldrà justificar fefaentment que no es perceben ajudes en un altre lloc de treball de qualsevol institució pública o empresa privada.

En tot cas, la quantia de l'ajuda es reduirà proporcionalment al temps total treballat durant el període de cobertura i també segons la duració de la jornada, de conformitat amb els mòduls següents.

<b>Coeficients correctors</b>			
A) Segons duració de la jornada		B) Segons duració del contracte	
<i><b>Duració</b></i>	<i><b>Concessió</b></i>	<i><b>Duració</b></i>	<i><b>Concessió</b></i>
25%	25%	6 o 7 mesos	50%
50%	50%	8 o 9 mesos	70%
75%	75%	10 u 11 mesos	90%
100%	100%	12 mesos	100%

Críteris d'aplicació dels coeficients anteriors

- Els excessos sobre els trams indicats es computaran sempre a la baixa.
- Aquests coeficients s'aplicaran sobre la quantia de l'ajuda que resulte de l'aplicació del barem.
- Els coeficients (duració de la jornada i del contracte) s'acumularan en els casos en què això siga procedent.

### **3. SOL·LICITUDS.**

Els interessats i les interessades a sol·licitar els beneficis d'aquestes ajudes han d'accedir necessàriament a la pàgina web <http://www.uv.es/~gerencia> de la Universitat de València (enllaç Ajuda Social), per emplenar en suport informàtic la sol·licitud que hi ha disponible. Una vegada emplenada la sol·licitud en format electrònic, cal imprimir-ne una còpia i presentar-la, junt amb tota la documentació necessària, al Registre de la Universitat. No es tramitaran les sol·licituds que no s'hagen registrat degudament en els termes de l'article 38.4 de la *Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú*.

El/la sol·licitant i, si és procedent, el/la cònjuge, la parella de fet o els/les ascendents i descendents amb DNI, hauran de signar necessàriament als espais reservats a aquest efecte per autoritzar la Universitat de València a sol·licitar les seues dades fiscals a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT).

Caldrà acompanyar la sol·licitud amb tota la documentació necessària per a la comprovació i l'adjudicació (si és procedent) de les ajudes sol·licitades

La sol·licitud haurà d'incloure totes les dades rellevants per a la tramitació i la resolució, i també una declaració jurada del/ de la sol·licitant de no haver estat beneficiari/a de cap ajuda semblant a les d'aquesta convocatòria concedida per altres institucions públiques o privades. El fet de no presentar, junt amb la sol·licitud, la documentació justificativa necessària o de presentar documentació no adequada a les dades consignades en la sol·licitud, suposarà la pèrdua total o parcial de les ajudes. En tot tipus d'ajudes, la Comissió d'Ajuda Social podrà requerir informes o documentació complementària al/ a la sol·licitant.

El termini de presentació de sol·licituds serà des del **9 de juliol** fins el **12 de setembre** de 2012, inclusivament.

#### **4. CONCEPTE DE MEMBRES COMPUTABLES DE LA UNITAT FAMILIAR, RENDA FAMILIAR I BAREM.**

##### 4.A. Membres computables de la unitat familiar.

Per al càlcul de la renda familiar, als efectes de la concessió de les ajudes objecte d'aquesta convocatòria, són membres computables de la unitat familiar:

- El/la sol·licitant i el/la cònjuge o parella de fet.
- Els fills solters i les filles solteres menors de 25 anys que convisquen al domicili familiar a 31 de desembre de l'exercici fiscal corresponent, i els fills de més edat si són discapacitats.
- Ascendents del/ de la sol·licitant, del/ de la cònjuge o parella de fet, que justifiquen tenir residència al mateix domicili que els anteriors, amb el certificat municipal corresponent.
- En el cas de divorci o separació legal del/ de la sol·licitant, no es consideraran membres de la unitat familiar els fills i les filles que no hi convisquen.
- La decisió sobre qualsevol altre tipus de vincle de convivència o parentiu que aleguen els/les sol·licitants a efectes de còmput de membres de la unitat familiar serà presa per la Comissió d'Ajuda Social.

Si per naixement o situació legalment assimilada, augmenta el nombre de membres de la unitat familiar de l'any de l'ajuda convocada, i aquests nous membres no estan inclosos en la declaració de l'IRPF sol·licitada, es podran tenir en compte per a sol·licitar les diferents modalitats d'ajudes que els puguen correspondre en aquesta convocatòria, però sense que siguin considerats com a membres de la unitat familiar a l'efecte de la baremació del apartat 4.C.

#### 4.B. Renda familiar.

En cada convocatòria, la renda familiar s'obtindrà per agregació de les rendes de l'exercici fiscal anterior a l'any de la convocatòria de l'ajuda de cada membre computable de la unitat familiar, calculada com s'indica en els apartats següents, i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF).

Per a la determinació de la renda familiar dels membres computables que hagen presentat declaració de l'IRPF es procedirà de la manera següent:

Sumar la base imposable general (casella 455) i la base imposable de l'estalvi (casella 465): les quantitats obtingudes de cada membre de la unitat familiar s'agregaran de tal forma que la quantitat que en resulte situarà a les persones sol·licitants en un dels llindars (límits) de renda que s'estableixen a continuació.

Per a la determinació de la renda familiar dels membres computables que no hagen presentat declaració de l'IRPF, la Universitat de València calcularà l'import d'acord amb les dades subministrades per l'AEAT. Si és necessari, la Comissió d'Ajuda Social podrà sol·licitar documentació complementària sobre aquestes qüestions.

#### 4.C. Baremació.

Per a l'adjudicació de les ajudes que se sol·liciten s'estableixen diversos llindars (límits) econòmics de la renda familiar (calculada d'acord amb els criteris anteriors), que determinaran, si escau, la percepció de l'ajuda <sup>1</sup>:

	Llindar 1 Límit	Llindar 2 Límit	Llindar 3 Límit	Llindar 4 Límit	Llindar 5 Límit
Famílies de 1 membre	7.237 €	8.322 €	9.408 €	11.579 €	13.750 €
Famílies de 2 membres	13.026 €	14.980 €	16.934 €	20.841 €	24.749 €
Famílies de 3 membres	18.453 €	21.221 €	23.989 €	29.525 €	35.061 €
Famílies de 4 membres	23.519 €	27.047 €	30.575 €	37.630 €	44.686 €
Famílies de 5 membres	28.223 €	32.456 €	36.690 €	45.156 €	53.623 €
Famílies de 6 membres	32.565 €	37.449 €	42.334 €	52.104 €	61.873 €
Famílies de 7 membres	36.545 €	42.027 €	47.508 €	58.472 €	69.435 €
Famílies de 8 membres	40.163 €	46.188 €	52.212 €	64.261 €	76.310 €

---

<sup>1</sup> La quantitat de 7.237 € correspon a l'indicador públic de renda d'efecte múltiple (IPREM) de 2008, amb catorze pagues. Els llindars (límits) successius superen el primer llindar un 15%, un 30%, un 60% i un 90%, respectivament. Els membres addicionals de la unitat familiar augmenten la quantitat de cada llindar de forma decreixent.

Les ajudes s'assignaran començant pels/per les sol·licitants del llistat (límit) 1, i es continuarà successivament pels llistats següents mentre no quede exhaurit el crèdit disponible.

Si el crèdit disponible no permet assignar l'import total de l'ajuda que se sol·licita en un llistat (límit), se'n farà la reducció proporcional que permeti el crèdit disponible, tenint en compte el que estableix la disposició addicional segona.

## **5. DOCUMENTACIÓ GENERAL QUE HA D'ACOMPANYAR LA SOL·LICITUD.**

---

La documentació que cal presentar junt amb la sol·licitud, a més de la requerida per a cada modalitat d'ajuda i especificada en l'annex I, és la següent:

- a) Fotocòpia del document nacional d'identitat (DNI) del/ de la sol·licitant i de tots els membres de la unitat familiar, inclosos els fills a partir dels 14 anys.
- b) No cal presentar cap certificat de renda: en virtut del conveni de col·laboració subscrit entre l'AEAT i la Universitat de València el 4 d'octubre de 2006, la Universitat, amb l'autorització dels interessats, sol·licitarà directament la notificació informàtica de les dades fiscals de l'exercici 2008, amb l'única finalitat d'ordenar les sol·licituds per a la concessió de les ajudes.
- c) En el cas de presentar algun/a ascendent com a membre de la unitat familiar, caldrà acompanyar la sol·licitud amb una còpia acarada del llibre de família i un certificat d'empadronament de la unitat familiar de l'any fiscal corresponent.
- d) **Els justificants de les despeses** per a les quals se sol·liciten les ajudes, d'acord amb les normes establertes per a cada modalitat, **han de ser factures o rebuts originals**, en els quals haurà de constar el NIF o CIF, nom o raó social i domicili de l'empresa, el concepte de la despesa, la quantitat abonada i la data d'expedició. Aquests justificants **no es podran substituir** per altres documents, com ara factures resum, duplicats, certificats, etc. En el cas, però, de despeses domiciliades en entitats financeres, seran vàlids els duplicats emesos per aquestes entitats que estiguen degudament segellats.
- e) **No s'admetran a tràmit les sol·licituds que no estiguen acompanyades amb la documentació indicada en els apartats anteriors.**

Finalitzat el procés de resolució de la convocatòria anual, els/les sol·licitants podran demanar la devolució dels documents originals que hi haja als expedients. La devolució no es farà d'ofici, sinó a petició del

sol·licitant. Quan es retornen aquests documents, les factures originals amb import subvencionat se segellaran amb la indicació de la nota següent: "CONCEDIT UN IMPORT D \_\_\_\_\_ EUROS EN CONCEPTE D'AJUDA SOCIAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA DE \_\_\_\_\_ (any que corresponga)."

## **6. PROCEDIMENT I RESOLUCIÓ.**

---

La Comissió d'Ajuda Social, que estableix la disposició addicional primera, distribuirà les ajudes, resoldrà els dubtes que puguen sorgir i proposarà els acords oportuns als òrgans competents. Els membres de la Comissió d'Ajuda Social, en l'exercici de les funcions que tenen encomanades, estan obligats a respectar el deure de secret que estableix l'article 10 de la Llei orgànica 15/1999 de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i normes de desplegament.

En finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, la Comissió farà pública en la pàgina web <http://www.uv.es/~gerencia>, de la Universitat de València (enllaç Ajuda Social), la relació provisional de sol·licituds admeses a tràmit, amb la indicació dels imports justificats degudament per a cada tipus d'ajuda sol·licitada, tenint en compte el que estableix la Disposició Addicional Segona d'aquesta convocatòria. Les persones interessades podran presentar al·legacions dins dels deu dies següents a la publicació de la relació provisional esmentada.

Publicada aquesta relació i resoltes les al·legacions presentades, se sol·licitaran les dades fiscals a l'Agència Estatal d'Administració Tributària. Una vegada rebudes i analitzades pels serveis administratius corresponents, s'hi aplicarà el barem de l'apartat 4.C d'aquesta convocatòria i es procedirà a adjudicar o denegar les ajudes sol·licitades i admeses a tràmit als interessats i interessades que corresponguen.

Després de resoldre el procediment de la manera indicada, la Comissió d'Ajuda Social prendrà la resolució definitiva, que es publicarà tal com estableixen els paràgrafs anteriors.

Per a gestionar i resoldre aquesta convocatòria és necessari el tractament de les dades personals dels/de les sol·licitants i de les persones que s'hi relacionen, que s'incorporaran al fitxer *Ajudes*. Aquestes dades es tractaran d'acord amb el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i normes de desplegament.

## **7. RECURSOS.**

---

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant dels òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria, d'acord amb el que disposen els articles 109 i

110 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, segons la redacció que en dóna la Llei 2/1999, de 13 de gener. És potestatiu interposar un recurs de reposició davant del rector de la Universitat de València en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria, d'acord amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, esmentada anteriorment.

## **8. PUBLICACIÓ.**

---

Pel que fa a la publicació, aquesta resolució i les bases de la convocatòria es podran consultar en la pàgina web de Gerència <http://www.uv.es/~gerencia> de la Universitat de València (enllaç Ajuda Social).

### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA**

---

S'atribueixen a la Comissió d'ajuda Social, establerta per l'acord de la mesa negociadora, les competències per a la tramitació i la resolució de les sol·licituds d'ajudes d'aquesta convocatòria, i de les competències per a la resolució d'incidències i la interpretació de la convocatòria.

La Comissió d'ajuda Social estarà composta per:

- President o Presidenta: el vicerector o vicerectora que tinga les competències en matèria d'acció social.
- Secretari o Secretària: el cap o la cap de la secció d'Acció Social.
- Un funcionari o funcionària de la secció d'Acció Social.
- Un/a representant per cada secció sindical amb presència en la mesa negociadora de la Universitat de València

### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA**

---

La quantitat màxima que pot percebre cada sol·licitant pels distints conceptes objecte d'ajuda en aquesta convocatòria serà de 1.000 €, i la quantitat mínima, de 10 €. Les restes s'acumularan al pressupost de la convocatòria d'ajuda social següent.

### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL TERCERA**

---

En unitats familiars en què ambdós cònjuges puguen sol·licitar les ajudes socials d'aquesta convocatòria, es podrà presentar una única sol·licitud per tots els conceptes, amb cobertura per a la unitat familiar, o presentar-ne una per cada treballador o treballadora, però en aquest últim cas no podran sol·licitar una mateixa ajuda pel mateix integrant i concepte. En

tots dos casos, en la sol·licitud es faran constar per a la baremació els components de la totalitat de la unitat familiar.

#### ***DISPOSICIÓ FINAL***

---

La presentació de sol·licituds d'ajuda social comportarà l'acceptació expressa d'aquesta normativa i el consentiment per a la petició, l'obtenció i el tractament de les dades fiscals subministrades per l'AEAT, i de la resta de dades necessàries per a gestionar la convocatòria que es faciliten en els impresos corresponents, i també de les que s'obtinguen a partir de la documentació justificativa presentada.

València,

Per delegació del Rector (resolució de 7 de juny de 2011, DOCV núm. 6540),

El Gerent,

El Vicerector d'Economia,  
President de la Mesa Negociadora,

Joan Oltra Vidal

Máximo Ferrando Bolado



## ANNEX I

### MODALITATS D'AJUDA SOCIAL

#### A.- FONS EDUCATIU

---

##### A.1.- PER AL PERSONAL DE LA UNIVERSITAT.

No es podran sol·licitar ajudes del fons educatiu per conceptes pels quals l'administració central, autonòmica o local o empreses públiques o privades hagen concedit beques o ajudes.

Les ajudes d'aquest apartat es computaran per a les despeses realitzades segons el criteri d'any natural (gener a desembre) de l'exercici de la convocatòria.

#### **BENEFICIARIS I BENEFICIÀRIES**

Les persones que complisquen les condicions establertes en la base segona d'aquesta convocatòria.

#### **COBERTURA**

##### A.1.1.- AJUDES A LA FORMACIÓ UNIVERSITÀRIA.

- Ajuda per a ensenyaments universitaris, inclosos els estudis de primer, segon i tercer cicle d'ensenyaments oficials. L'ajuda comprendrà l'import de la primera matrícula per cada curs, d'acord amb les quantitats establertes per a la titulació corresponent en el decret anual del Consell de la Generalitat Valenciana, en el qual s'estableixen les taxes acadèmiques per la prestació de serveis acadèmics universitaris.

##### A.1.2.- AJUDES A LA FORMACIÓ EDUCATIVA NO UNIVERSITÀRIA. FINS A 150 €.

- Ajuda per a ensenyaments oficials no universitaris, per a despeses d'ensenyament i transport.
- Ajuda per a participació en cursos no oficials, seminaris, congressos, conferències o altres activitats que impliquen una millora de la formació i estiguen directament relacionats amb el treball que es fa a la Universitat.

## DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA

- Certificat acadèmic en què han de constar el nombre de crèdits, les taxes acadèmiques abonades i el nombre de vegades en què el sol·licitant s'ha matriculat en les assignatures corresponents.
- Rebut original del pagament de les taxes acadèmiques.
- Per als cursos no oficials, seminaris, congressos, etc, caldrà acompanyar la sol·licitud amb una còpia acarada de la llicència concedida, la documentació acreditativa de l'activitat (convocatòria, butlletí d'inscripció, calendari, etc.) i les factures originals de les despeses.
- No s'admetran a tràmit les sol·licituds per aquest concepte que no vagen acompanyades amb la documentació indicada en els apartats anteriors.

### A.2.- FONS EDUCATIU PER A LA UNITAT FAMILIAR.

No es podran sol·licitar ajudes del fons educatiu per conceptes pels quals l'administració de l'Estat central, autonòmica o local o empreses públiques o privades hagen concedit beques o ajudes.

Les ajudes d'aquest apartat es computaran per a les despeses realitzades segons el criteri d'any natural (gener a desembre) de l'exercici de la convocatòria.

## **BENEFICIARIS I BENEFICIÀRIES**

La unitat familiar del personal de la UVEG que complisca les condicions establertes en la base segona d'aquesta convocatòria.

## **COBERTURA**

A.2.1.- PER CURSAR EDUCACIÓ INFANTIL (DE 0 A 3 ANYS). FINS A 600 €.

- Per a tota classe de despeses relacionades amb aquest grau educatiu per cada fill/filla del personal de la Universitat.

A.2.2.- PER CURSAR EDUCACIÓ INFANTIL (DE 3 A 5 ANYS). FINS A 300 €.

- Per a tota classe de despeses relacionades amb aquest grau educatiu per cada fill/filla del personal de la Universitat.

A.2.3.- PER CURSAR ESTUDIS D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIES. FINS A 250 €.

- Per a despeses de menjador, transport i material escolar de cada membre de la unitat familiar que curse aquests ensenyaments.

A.2.4.- PER CURSAR ESTUDIS D'ENSENYAMENTS MITJANS NO UNIVERSITARIS (CICLES FORMATIUS DE GRAU MITJÀ, SUPERIOR I BATXILLERAT O EQUIVALENTS). FINS A 250 €.

- Per a despeses de menjador, transport i material escolar de cada membre de la unitat familiar que curse aquests ensenyaments.

A.2.5.- PER CURSAR ESTUDIS UNIVERSITARIS O EQUIVALENTS. FINS A 450 €.

- Per cada membre de la unitat familiar que curse aquests ensenyaments. L'ajuda comprendrà (amb el límit de 450 €) l'import de la primera matrícula per cada curs, d'acord amb les quantitats establertes per a la titulació corresponent en el decret anual del Consell de la Generalitat Valenciana en el qual s'estableixen les taxes acadèmiques per la prestació de serveis acadèmics universitaris.

## **DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA**

- Factures o rebuts originals de les despeses que s'al·leguen.
- Per a l'ajuda de formació universitària, certificat acadèmic en què han de constar el nombre de crèdits, les taxes acadèmiques abonades i el nombre de vegades en què el sol·licitant s'ha matriculat de les assignatures corresponents, i rebut original de l'abonament de les taxes acadèmiques.
- No s'admetran a tràmit les sol·licituds per aquest concepte que no vagen acompanyades amb la documentació indicada en els apartats anteriors.

## **B.- FONS SANITARI**

---

No es podran sol·licitar ajudes del fons sanitari per conceptes que es corresponguen amb prestacions cobertes pel sistema públic de la Seguretat Social o qualsevol altre sistema de previsió de caràcter públic.

Les ajudes d'aquest apartat es computaran per a les despeses realitzades segons el criteri d'any natural (gener a desembre) de l'exercici de la convocatòria.

### **BENEFICIARIS I BENEFICIÀRIES**

El o la sol·licitant i cadascun dels membres de la unitat familiar del personal de la UVEG que complisca les condicions establertes en la base segona d'aquesta convocatòria.

### **COBERTURA**

- B.1.- AJUDA PER A PRÒTESIS OCULARS (VIDRES GRADUATS, LENTS DE CONTACTE I MUNTURES D'ULLERES GRADUADES). FINS A 350 €, dels quals 60 €, com a màxim, seran per a despeses de muntura.
- Estan excloses d'aquesta ajuda les ulleres de sol, graduades o no.
- B.2.- CIRURGIA OFTALMOLÒGICA. FINS A 450 €.
- B.3.- PRÒTESIS AUDITIVES I CIRURGIA COCLEAR. FINS A 450 €.
- B.4.- TRACTAMENTS DENTALS. FINS A 600 €.
- Ortodòncies, pròtesis i implants, tractaments d'endodòncia i empastaments, neteja bucal (màxim una vegada a l'any).
- B.5.- DESPESES DE FISIOTERÀPIA I REHABILITACIÓ. FINS A 150 €.
- Tractaments no coberts en la Seguretat Social.
- B.6.- AJUDA PER A PRÒTESIS ORTOPÈDIQUES (CALÇAT ORTOPÈDIC). FINS A 75 €.
- B.7.- AJUDA PER A UNA ALTRA PRÒTESI ORTOPÈDICA I VEHICLES DE DISCAPACITATS. FINS A 500 €.
- Per a altres tipus de pròtesis ortopèdiques i vehicles de discapacitats o adaptacions de vehicles ordinaris. Fins a 500 €.
- B.8.- PRÒTESIS CAPIL·LARS DERIVADES DE TRACTAMENTS ONCOLÒGICS. FINS A 300 €.

#### B.9.- MALALTIA CRÒNICA. FINS A 450 €.

- El personal de la UVEG que patisca una malaltia crònica reconeguda que requerisca atenció especial o especialitzada o que tinga al seu càrrec algun membre de la unitat familiar en aquesta situació, podrà sol·licitar una ajuda que pot ser fins a 450 € per a les despeses de cada membre de la unitat familiar que es trobe en la situació esmentada. Les despeses ocasionades per la malaltia crònica s'hauran d'acreditar amb les factures originals corresponents. **En cas de malaltia celíaca, no caldrà justificar les despeses.**
- Aquesta ajuda és incompatible amb l'ajuda per a discapacitats de l'apartat C.4 d'aquest annex.

#### DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA

- Ajuda per a pròtesis oculars: factura original amb el desglossament del cost de muntura, vidres o lents de contacte.
- Cirurgia oftalmològica: factura original i informe mèdic.
- Pròtesis auditives i cirurgia coclear: factures originals, i en el cas de la cirurgia coclear, informe mèdic.
- Tractaments dentals: factura original amb indicació de la peça dental objecte del tractament
- Despeses de fisioteràpia i rehabilitació: factura original i informe facultatiu.
- Pròtesis ortopèdiques i vehicles de discapacitats: factura original.
- Pròtesis capil·lars derivades de tractaments oncològics: factura original.
- No s'admetran a tràmit sol·licituds per aquest concepte que no vagin acompanyades amb la documentació indicada en els apartats anteriors.

## C.- FONS SOCIAL

---

Les ajudes establertes en els apartats C.3 i C.4 són incompatibles entre si.

Totes les ajudes d'aquest apartat es computaran per a les despeses realitzades segons el criteri d'any natural (gener a desembre) de l'exercici de la convocatòria.

### BENEFICIARIS I BENEFICIÀRIAS

El o la sol·licitant i la unitat familiar del personal de la UVEG que complisca les condicions establertes en la base segona d'aquesta convocatòria.

### COBERTURA

C.1.- AJUDES PER ADOPCIÓ INTERNACIONAL. 500 €.

C.2.- DEFUNCIÓ D'UN FAMILIAR. FINS A 400 €.

- Ajuda per a despeses ocasionades per la defunció d'algun membre de la unitat familiar (no hi estan inclosos els que siguen paríctips del pla de pensions de la Universitat de València).

C.3.- AJUDES PER A L'ATENCIÓ DE PERSONES MAJORS DEPENDENTS. FINS A 500 €.

- La prestació va destinada a compensar les despeses produïdes per les persones dependents, majors de 65 anys, que no estiguen cobertes pels organismes públics. És necessari que la persona que s'encarregue de tenir-ne cura siga un professional. No es té dret a aquesta ajuda quan la persona dependent siga subjecte d'una relació contractual remunerada, perceba la prestació per desocupació, estiga d'alta en qualsevol règim de previsió social o perceba per algun d'aquests conceptes una quantitat igual o superior al salari mínim interprofessional vigent en l'any a que correspon la convocatòria. La qualificació de dependència es justificarà amb la resolució aprovatòria, el dictamen i el certificat de la Conselleria de Benestar Social o, si escau, de l'organisme que assumisca aquestes competències en la Generalitat Valenciana.

C.4.- AJUDA PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT. FINS A 500 €.

- Tots els treballadors de la Universitat de València amb una discapacitat física o psíquica, amb un grau de minusvalidesa igual o superior al 65 %, o que tinga al seu càrrec algun membre de la unitat familiar discapacitat físic o psíquic amb el mateix grau de minusvalidesa, podrà rebre una ajuda **fins a 500 €** per cada membre de la unitat familiar en aquesta



situació, en el cas de resultar beneficiari d'esta Convocatòria d'Ajuda Social

- Si es tracta d'una discapacitat física o psíquica amb un grau reconegut entre el 33 i el 64 per cent, l'ajuda serà **fins a 250 €** per cada membre de la unitat familiar en aquesta situació.

## **DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA**

- Ajuda per adopció internacional: còpia de la documentació acreditativa de l'adopció.
- Ajuda per defunció: certificat de defunció i documentació acreditativa del vincle familiar i factures originals de les despeses ocasionades.
- Ajudes per a l'atenció de persones majors dependents: factures originals acreditatives de la despesa ocasionada.
- Ajuda per a persones amb discapacitat: còpia acarada de la resolució de reconeixement de la discapacitat o minusvalidesa i factures originals acreditatives de les despeses ocasionades.

**Amb caràcter transitori, en la present convocatòria només caldrà justificar el 50 % de les despeses derivades de la discapacitat o minusvalidesa.**

- No s'admetran a tràmit les sol·licituds per aquest concepte que no vagen acompanyades amb la documentació indicada en els apartats anteriors.

**SOL.LICITUD DE FONS D'AJUDA SOCIAL ANY 2009****DADES DE LA UNITAT FAMILIAR (ANY 2008)**

<b>A. SOL.LICITANT</b>			
<b>COGNOMS I NOM</b>		<b>SIGNATURA</b> (per la qual autoritza la Universitat a obtenir el certificat de renda de l'any 2008)	
<b>NIF</b>	<b>PAS</b> <input type="checkbox"/>	<b>PDI</b> <input type="checkbox"/>	
<b>DOMICILI PARTICULAR ACTUAL</b>		<b>TELÈFON</b>	
<b>B. MEMBRES COMPUTABLES DE LA UNITAT FAMILIAR</b>			
<b>B.1. CÒNJUGE</b> <input type="checkbox"/> <b>PARELLA DE FET</b> <input type="checkbox"/>			
<b>COGNOMS I NOM</b>		<b>SIGNATURA</b> (per la qual autoritza la Universitat a obtenir el certificat de renda de l'any 2008)	
<b>NIF</b>	<b>TREBALLA A LA UVEG: SÍ</b> <input type="checkbox"/> <b>NO</b> <input type="checkbox"/>		
<b>B.2. FILLS/FILLES MENORS DE 25 ANYS EL 31/12/2007 O MAJORS SI SÓN DISCAPACITATS (INCLOSOS EN RENDA 2008)</b>			
<b>COGNOMS I NOM</b>	<b>DATA NAIXEMENT</b>	<b>NIF</b>	<b>SIGNATURA</b> (Autorització certificat renda 2008)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
<b>B.3. ASCENDENTS ( INCLOSOS EN RENDA 2008)</b>			
<b>COGNOMS I NOM</b>	<b>NIF</b>	<b>SIGNATURA</b> (Autorització certificat renda 2008)	
1. 			
2.			
3.			
4.			
<b>B.4. TOTAL DE MEMBRES COMPUTABLES DE LA UNITAT FAMILIAR L'ANY 2008:</b>			

**DADES REFERIDES A L'ANY 2009**1.- DURADA DE LA JORNADA: 100%  75%  50%  25% 

2.- MESOS DE CONTRACTE (PER AL PDI ENTRE 1-10-2008 i 30-9-2009):

12 MESOS  10-11 MESOS  8-9 MESOS  6-7 MESOS

**A.- FONDS EDUCATIU**

<b>A.1. - AJUDES PER AL PERSONAL DE LA UNIVERSITAT</b>	<b>IMPORT SOL.LICITAT</b>
<b>A.1.1. Per ensenyaments universitaris</b> , inclosos els estudis de primer, segon i tercer cicle d'ensenyaments oficials. L'ajuda comprendrà l'import de la primera matrícula per cada curs.	€
<b>A.1.2. Per formació educativa no universitària. Fins a 150 €:</b>	€
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Per a ensenyaments oficials no universitaris: despeses de ensenyament i transport.</li> </ul>	€
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Per participació en cursos no oficials, seminaris, congressos, conferències o altres activitats que impliquen una millora de la formació i estiguen directament relacionats amb el treball que es fa a la Universitat</li> </ul>	€

<b>A.2.- AJUDES PER A LA UNITAT FAMILIAR</b>	<b>IMPORT SOL.LICITAT</b>
<b>A.2.1. Per cursar educació infantil (de 0 a 3 anys). Fins a 600 €.</b> Per a tota classe de despeses relacionades amb aquest grau educatiu, per cada fill/filla del personal de la Universitat.	€
<b>A.2.2. Per cursar educació infantil (de 3 a 5 anys). Fins a 300 €.</b> Per a tota classe de despeses relacionades amb aquest grau educatiu, per cada fill/filla del personal de la Universitat.	€
<b>A.2.3. Per cursar estudis d'educació primària i secundària obligatòries. Fins a 250 €.</b> Per a despeses de menjador, transport i material escolar de cada membre de la unitat familiar que curse aquests ensenyaments.	€
<b>A.2.4. Per cursar estudis d'ensenyaments mitjans no universitaris (cicles formatius de grau mitjà, superior i batxillerat o equivalents). Fins a 250 €.</b> Per a despeses de menjador, transport i material escolar de cada membre de la unitat familiar que curse aquests ensenyaments.	€
<b>A.2.5. Per cursar estudis universitaris o equivalents. Fins a 450 €.</b> Per cada membre de la unitat familiar que curse aquests ensenyaments. L'ajuda comprendrà (amb el límit de 450 €) l'import de la primera matrícula per cada curs.	€

**B.- FONS SANITARI**

<b>AJUDES PER AL SOL.LICITANT I CADA MEMBRE DE LA UNITAT FAMILIAR</b>	<b>IMPORT SOL.LICITAT</b>
<b>B.1. Per a pròtesis oculars. Fins a 350 €</b> , dels quals 60 €, com a màxim, seran per a despeses de muntura.	€
<b>B.2. Per cirurgia oftalmològica. Fins a 450 €.</b>	€
<b>B.3. Per pròtesis auditives i cirurgia coclear. Fins a 450 €.</b>	€
<b>B.4. Per tractaments dentals. Fins a 600 €.</b> Ortodòncies, pròtesis i implants, tractaments d'endodòncia i empastaments, neteja bucal (màxim una vegada a l'any).	€
<b>B.5. Per despeses de fisioteràpia i rehabilitació. Fins a 150 €.</b> Tractaments no coberts en la Seguretat Social	€
<b>B.6. Per pròtesis ortopèdiques (calçat ortopèdic). Fins a 75 €.</b>	€
<b>B.7. Per altes pròtesis ortopèdiques i vehicles de discapacitats o adaptacions de vehicles ordinaris. Fins a 500 €.</b>	€
<b>B.8. Per pròtesis capil.lars derivades de tractaments oncològics. Fins a 300 €.</b>	€
<b>B.9. Per malaltia crònica reconeguda que requerisca atenció especial o especialitzada, fins a 450 €.</b> Per a les despeses del personal de la UVEG i de cada membre de la unitat familiar que es trobe en la situació esmentada. * Aquesta ajuda es incompatible amb la corresponent a l'apartat C.4. (Fons Social).	€

**C.- FONS SOCIAL**

<b>AJUDES PER AL SOL.LICITANT I LA UNITAT FAMILIAR</b>	<b>IMPORT SOL.LICITAT</b>
<b>C.1. Per adopció internacional. 500 €</b>	€
<b>C.2. Per defunció d'un familiar. Fins a 400 €.</b> Per a despeses ocasionades per la defunció d'alguns membres de la unitat familiar (no hi estan inclosos els que siguen participants del pla de pensions de la Universitat de València)	€
<b>C.3. Per a compensar despeses produïdes per persones dependents majors de 65 anys, que no estiguen cobertes pels organismes públics. Fins a 500 €.</b> És necessari que la persona que s'encarregue de tenir-ne cura siga un professional. No es té dret a aquesta ajuda quan la persona dependent siga subjecte d'una relació contractual remunerada, perceba la prestació per desocupació, estiga d'alta en qualsevol règim de previsió social o perceba per algun d'aquests conceptes una quantitat igual o superior al salir mínim interprofessional. * Aquesta ajuda és incompatible con la corresponent a l'apartat C.4.	€
<b>C.4. Per a persones amb discapacitat:</b>	€
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Fins a 500 €</b>, per al personal de la UVEG i cada membre de la unitat familiar al seu càrrec, amb discapacitat física o psíquica i un grau reconegut de minusvalidesa igual o superior al 65%.</li></ul>	€
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Fins a 250 €</b>, si es tracta d'una discapacitat física o psíquica amb un grau reconegut entre el 33 i el 64 per cent.<ul style="list-style-type: none"><li>• Aquesta ajuda és incompatible con les corresponents l'apartat C.3. i al B.9. (Fons sanitari).</li></ul></li></ul>	€

**Consentiment per al subministrament d'informació tributària.**

La persona o les persones que signen aquesta sol·licitud autoritzen la Universitat de València a tractar les seues dades personals mitjançant els sistemes d'informació vinculats al fitxer Ajudes, amb la finalitat de sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària informació de naturalesa tributària per al reconeixement, el seguiment i el control de les ajudes socials de l'exercici 2009 quan la persona sol·licitant en pugua resultar beneficiària.

Aquesta autorització s'atorga per a l'efecte de **reconeixement, seguiment i control** de la subvenció i/o ajuda esmentada anteriorment, i per aplicació del que estableix la *disposició addicional quarta de la Llei 40/1998*, que es manté vigent després de l'entrada en vigor del Reial Decret legislatiu 3/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'impost sobre la renda de les persones físiques, i l'*article 95.1 k) de la Llei 58/2003, general tributària*, que permeten, després de l'autorització prèvia de la persona interessada, la cessió de les dades tributàries que necessiten les administracions públiques per al desenvolupament de les seues funcions.

L'autorització concedida per qualsevol de les persones signants pot ser revocada en qualsevol moment mitjançant un escrit adreçat a la Secció d' Acció Social de la Universitat de València (C/ Amadeu de Savoia, 4, planta 4<sup>a</sup>. València- 46010).

INFORMACIÓ TRIBUTÀRIA AUTORITZADA: dades que posseïska l'Agència Tributària de l'impost sobre la renda de les persones físiques de l'exercici 2008.

**Declaració promesa**

Declare sota promesa que totes les dades consignades en aquest imprès de sol·licitud són certes i que la despesa per a la qual sol·licite l'ajuda no figura en la cobertura de cap entitat de previsió social o organisme públic en què em trobe inscrit/a, i també que no he rebut cap ajuda econòmica o subvenció per la mateixa contingència.

Així mateix, declare que:

- He estat informat degudament sobre l'ús de les meues dades personals i dels meus drets.
- He autoritzat el tractament de dades personals pròpies o de persones relacionades.
- He autoritzat la Universitat de València a sol·licitar dades fiscals a l'AEAT.

Signatura:

València \_\_\_\_ d\_\_\_\_\_ de 2012

**COMISSIÓ D'AJUDA SOCIAL UNIVERSITAT DE VALÈNCIA- SECCIÓ D'ACCIÓ SOCIAL  
(C/ Amadeu de Savoia, 4, planta 4<sup>a</sup>. 46010- València)**